A MOHÁCSI KISFALUDY KÁROLY GIMNÁZIUM MUNKATERVE

a 2026-27. tanévre

Készítette:

Hahnerné Feth Gabriella
igazgató

Mohács, 2026. szeptember 02.

TARTALOM

1 ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK 4

1.1 Személyi feltételek 4

1.2 Pedagógusadatok 4

1.2.1 Megbízatások, ellátott feladatok 4

1.2.2 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja 4

1.2.3 A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok 4

1.3 Vezetők heti ügyeleti rendje 5

1.4 Az intézmény tanulóinak adatai 5

1.5 Tárgyi feltételek 5

1.6 Kockázati tényezők a tanévben (opcionális) 5

2 A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI 6

2.1 A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok 6

2.2 Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok 7

2.3 Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok 9

3 A TANÉV HELYI RENDJE 11

3.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 11

3.2 A szünetek időtartama 11

3.3 Nemzeti ünnepnapok, megemlékezések 12

3.4 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja 13

3.5 Szülői értekezletek, fogadó órák időpontjai 13

3.6 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok 14

3.7 Az iskolai kórus időpontja 14

3.8 A tanítási év során tervezett NEP-programok előre tervezhető időszaka 14

3.9 Tervezett mérések és vizsgák 15

3.9.1 Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje 15

3.9.2 A középfokú felvételi eljárás keretében lebonyolított vizsgák időpontjai 16

3.9.3 Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok 16

3.9.4 Külső és belső tantárgyi mérések rendje 17

4 SZAKMAI FELADATOK 17

4.1 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok 17

4.2 A tanfelügyeletre vonatkozó intézményellenőrzési szempontok (Intézményi önértékelés). 18

4.3 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok 18
4.4 Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás 18
4.5 Pályázatokból adódó szakmai feladatok 19
4.6 Az esélyegyenlőség biztosítása 20
4.7 A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek 21
4.8 Az iskolába lépő, kezdő (7. és 9.) évfolyamos tanulók beiskolázása 21
4.9 Az iskolában megvalósuló témahetek 22
4.10 Az Intézményi Komplex Cselekvési Terv feladatai a 2026/2027. tanévben 22
4.11 Az intézmény eseménynaptára a 2026/2027-es tanévre 23
5 EGYÉB FOGLALKOZÁSKÉNT SZERVEZETT SPORTKÖRÖK, SPORTFOGLALKOZÁSOK SZAKMAI PROGRAMJA 23
6 PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMBÓL ADÓDÓ FELADATOK 23
7 INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER 23
7.1 Iskola és család kapcsolata 23
7.2 A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás 24
7.3 Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere) 25
8 A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE 25
9 NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT SZABÁLYOZÁSI TERÜLET 27
10 LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 28
11 MELLÉKLETEK 29
12 FÜGGELÉK 30
12.1 A munkaterv jogszabályi háttere 30
12.2 A MKKG Humán Munkaközösségének munkaterve 31
12.3 A MKKG Reál Munkaközösségének munkaterve 36
12.4 A MKKG Angol-horvát nyelvi Munkaközösségének munkaterve 41
12.5 A MKKG Német nyelvi Munkaközösségének munkaterve 45
12.6 A MKKG Természettudományos Munkaközösségének munkaterve 47
12.7 A MKKG Nevelési Munkaközösségének munkaterve 50
12.8 A MKKG Diákönkormányzatának Munkaterve 56
12.9 Iskolai és Ifjúsági Védőnői Munkaterve és Egészségnevelési programja 58

1 ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK

1.1 Személyi feltételek

óratömeg (óra)[1]	701
engedélyezett álláshelyek száma (fő)	34,69
betöltött álláshelyek száma (fő)	34,69
teljes munkaidősök száma (fő)	28
részmunkaidősök száma (fő)	6
óraadók száma (fő)	1
iskolapszichológusok száma(fő)	0,33
pedagógiai asszisztensek száma (fő)	0
iskolatitkár (fő)	1
rendszergazda (fő)	1
egyéb NOKS-os dolgozók száma (fő)	2
iskolaőrök száma (fő)	0
szociális munkások száma (fő)	0
köznevelési dolgozók száma (fő)	7

1.2 Pedagógusadatok

1.2.1 Megbízatások, ellátott feladatok

„1_melléklet_sablon_munkaidoelszamolas_2026_2027.xlsx” fájl (24-32 óra közötti feladatok)

1.2.2 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Kedves Ferenc	digitális kultúra	kedd

1.2.3 A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat
1.	---	---	---

[1] *A túlórákat is álláshelyre kell váltani..*

1.3 Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de. és du..	Hahnerné Feth Gabriella igazgató	Segyikné Polhammer Ildikó igazgatóhelyettes	Hahnerné Feth Gabriella igazgató	Hahnerné Feth Gabriella igazgató	Hadfiné Schvilinger Sarolta igazgatóhelyettes

1.4 Az intézmény tanulóinak adatai

2. számú melléklet: *tanév eleji adattábla „2026_27_ltsz SNI BTMN bej”*

1.5 Tárgyi feltételek

- Nincs változás: Épületek száma: 3, más intézmény tereinek használata: MTE kültéri pálya, uszoda
- A fenntartót érintő feltételek: MTE és uszoda bérleti díjai
- **Változás: Tantermek száma: 22 (a főépület tornatermében nincs tanítás)**

1.6 Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	**Humán erőforráshoz köthető**
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	*A digitális táblák felének állapota elavult (2011-es beszerzésűek), ez a tanítás színvonalának megtartását nehezíti. Különösen most, amikor a tanulók mobiltelefonjainak órai használat nehezített.*	
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű		*1 fő pedagógusunk mentortanári, 1 fő noks új pedagógus szak megszerzését végzi. Kockázati tényező a túlterheltség miatt a minőségi munka romlása.*
Egyéb		

B) Helyzetelemzés

Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal.

A 2026 augusztus végén távozott kollégánk (angol) álláshelye és az 1 fő nyugdíjba vonult technikai dolgozó kolléga álláshelye betöltésre került. Mivel az alkalmazott pedagógus kolléga magyar-angol végzettségű, reményeink szerint hosszabb távon megoldottá válhat a magyaros kolléga pótlása is. Nevelőtestületünk átlagérettkora tovább csökkent (2023 tavasza: 51,77 év; 2023 ősze. 49,88 év; 2024 ősze 49,1 év, 2026 ősze: 48,5 év - A kevés óraszámban, más intézményből áttanító 3 kolléga életkorát nem is figyelembe véve.)

Az iskola tanulói létszáma az idei tanévre nőtt, de a 400 főt idén sem sikerült elérnünk.

2 A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1 A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre-oktatatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2026/2027-ös tanév kiemelt feladataként jelölte meg:

- **A munkaterv megvalósításában résztvevő partnerekkel (pl: egyesület, alapítvány, civil szervezet, önkormányzat, stb.) való kapcsolat erősítése.**
- **A tankönyvek mellett a digitális tananyagok, eszközök széleskörű használata, korszerű programok megismerése, felhasználása a tanulás-tanítás folyamatában. Digitális kompetenciák fejlesztése pedagógus és tanulói szinten.**
- **Az OKM méréseken a kiváló és jó kompetenciaszinttel rendelkező tanulók arányának növelése, a minimum szint alatt és minimum szinten teljesítők arányának csökkentése.**
- **A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatására beavatkozási területek, intézkedések tervezése, a feltételek teljesülése esetén integrációs program működtetése.**
- **A végzettség nélküli iskolaelhagyás, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányának figyelemmel kísérése, csökkentése, a veszélyeztetettség megelőzése**.
- **A témahetek kínálatának beillesztése a tanév rendjébe.**
- **A különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának optimalizálása.**
  - beilleszkedési, magatartási nehézségek kezelésével kapcsolatos tevékenységek,
  - a tehetség, képesség kibontakoztatását célzó tevékenységek,
  - tanulási kudarc – veszélyeztetett tanulók felzárkóztatása, SNI ellátás,
  - szociális hátrányok enyhítését célzó tevékenységek,
  - gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenységek.
- **A tankerület intézményei közötti szakmai kapcsolat erősítése.**
  A tankerületi intézményközi munkaközösségek, munkacsoportok munkájában való részvétel. A más intézményekben hatékonyan és eredményesen alkalmazott „jó gyakorlatok” (módszerek, eljárások, eszközök) megismerése, azok átvétele részben vagy egészben. Jó gyakorlatok átadása.
- **A tanulók kompetenciáit vizsgáló mérések tervezése.**
- **Az Intézményi Helyzetelemzés és Intézményi Fejlesztési Tervekben tervezett intézményfejlesztési tevékenységek megjelenítése az éves munkatervben.**
- **A tanulók fizikai és mentális jólétét támogató intézkedések, események megjelenítése az éves munkatervben.**
- **Az Intézményi Komplex Cselekvési Tervből adódó feladatok meghatározása. – nem releváns**

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaterv 2.2. pontja és a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák (mellékletek).

2.2 Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Cél	Feladat	Indikátor
Az általános iskolában már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, az életen át tartó tanulás megalapozása;	Minden tanévben, így az ideiben is fokozottan figyelni kell a differenciált tanításra, a tehetséggondozásra és hátránykompenzációra. A tanulókkal hatékony tanulási módszereket elsajátítani, az eredményes tanítás-fejlesztés érdekében szükséges a tanulók motivációjának fenntartása színes módszertani eszközökkel.	sikeres érettségi, felsőoktatási továbbtanulási adatok, nyelvvizsga-eredmények
A beiskolázási mutatók javítása	Az idei tanévben is kiemelten törekedni kell a 7. évfolyam beiskolázására. Ennek érdekében szükséges az általános iskolákat fokozottan megkeresni, kapcsolatba lépni velük, új formákat keresni. Ide tartozó feladat a marketingtevékenység erősítése. Új formákat tervezünk az idei tanévben: az iskola népszerűsítése az általános iskolai ofő órákon, Kisfaludy Ötpróba során a 6-7-8. évfolyam motiválása.	sikeres beiskolázás
A kétszintű érettségire és a felsőfokú továbbtanulásra, pályaválasztásra való felkészítés	A pályakövetési adatok megőrzése, javítása. A 2025/26 tanév pályakövetési adatai kiemelkedően jók: az érettségizettek 75,3 %-a került felsőoktatási intézménybe (bsc). Cél e jó mutató megőrzése és további növelése.	magas pályakövetési adatok
Az emelt szintű érettségire való jelentkezések számának növelése és a felkészítés minőségének javítása	Az emelt szintű érettségire jelentkezések száma visszaesett 2023 ősze óta, mivel most már nem kötelező a felsőoktatás bemenetéhez az emelt szintű vizsga. Az előző két tanév azonban bizonyította, hogy magas pontszámot a felvi.hu rendszerben csak emelt érettségi eredménnyel lehet szerezni. Mivel 2024 júniusától megváltozott a felvi.hu pontszámító rendszere, (a közép szintű érettségi eredmények 0,67-es szorzóval kerülnek csak beszámításra), mindenképpen érdemes lesz emelt szinten vizsgázni. Feladat - a korábbi évekhez hasonló arány megtartása, ill. a tanulók figyelmét felhívni a tapasztalatokra.	magas számú és eredményes emelt szintű érettségi vizsgák

Cél	Feladat	Indikátor
Az idegen- és nemzetiségi nyelvi kommunikáció fejlesztése	Az idei tanév feladatai az előzőkéhez hasonlóan a közép- és emelt szintű érettségikre, nyelvvizsgákra való felkészítés, ill. az iskolákban bonyolított vizsgák (DSDI., DSDII.) szervezése. Fontos feladat az ECL nyelvvizsga jelentkeztetése, szervezése és bonyolítása. 2026.11.09-13. között nemzetiségi projekthetet szervezünk, amelynek keretében 101 német nemzetiségi nyelvet tanuló diákunk különféle külső helyszínen élheti meg a német népismeret órákon tanultakat.	nyelvvizsgák magas száma, sikeres nemzetiségi projekthét
A nyelvvizsgák számának növelése	A 2025/2026. tanév végén az iskola 391 diákja 147 (közép- vagy felsőfokú) nyelvvizsgával rendelkezett. Az emelt szintű érettségi jeles eredményével, a DSD II. német nyelvvizsgával akár ingyenesen, vagy egyéb nyelvvizsgarendszerekben szerezhetnek a tanulók. Cél ezen igen jó arány megtartása, ill. növelése. Feladat a német nyelv és nyelvvizsgák iránti érdeklődés növelése.	nyelvvizsgák magas száma, német nyelvvizsgák számának növekedése
A diákcsere programok folytatása	Németországi (Langenau) diákcserénket 2027 tavaszára tervezzük (odautazás). A költségekhez Erasmus+ programban sikeresen pályáztunk. Csak így finanszírozható a költségek. Lengyelországi testvériskolánk (Meritum Iskola, Siemianovice) diákjaival 1-1 látogatás lezajlott 2026 tavaszán. Az újabb cserére 2026 őszén is pályázatot szeretnénk benyújtani a Visegrad Found.hoz. Mindenképpen szükséges újabb pályázat benyújtása a folytatáshoz.	sikeres diákcser és sikeres pályázatok
Iskolai mulasztások és hiányzások számának csökkentése	Az elmúlt 4 tanévekben annak ellenére volt igen magas az igazolt hiányzások száma, hogy már nem beszélhettünk Covid-járványról. Feladat a hiányzások csökkentése, a hiányzások és a reggeli késések következetes adminisztrálása. Másrészről viszont fontos az elmaradt tananyag ismétlése, elmélyítése, hátránykompenzáció kiemelten fontos! Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a 2026/27. tanévben is fő cél a pedagógusok és tanulók mentális egészségének védelme is.	mulasztások adatainak csökkenése, mentálisan egészséges tanulók és pedagógusok

2.3 Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

Cél	Feladat	Indikátor
a) Az országos mérésből adódó feladatok		
A digitális kompetencia-mérések szervezése, lebonyolítása	Feladat a lebonyolítás koordinálása, a technikai eszközök biztosítása (informatika terem helyett laptopok + külön terem) az eredményesség érdekében. Az iskolák a mérések előkészítéséhez 2027. március 12-ig rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat. A digitális országos kompetenciamérés lezárásához kapcsolódó adatok megküldésének a határideje: 2027. június 4.	eredményesen zajló mérések
A tanítási tartalmak és formák kompetencia-központú szervezése	Kiemelt feladatunk: a kompetenciamérésen az alapszint alatt teljesítők számának csökkentése, ill. az alul teljesítők felzárkóztatása. Az eredmény javítása, a korábbi évek jó eredményeinek elérése.	javuló kompetencia-mérési eredmények
b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők		
A projektoktatás népszerűsítése, az érettségi vizsgák új elemeként megjelenő projektfeladatra való felkészítés (természettudományos tantárgyak).	Az új módszerek megismeréséhez a kollégák belső továbbképzéseken való részvételének támogatása. Az idei tanévben e téren is a külsős előadók bevonása mellett nagy hangsúlyt fektetünk a belső továbbképzésekre. (Óralátogatások ösztönzése a kollégák körében, tapasztalatok, jó gyakorlatok gyűjtése, átvétele, pedagógus-hallgatók segítése)	bővülő módszertani paletta, kiemelten a projektoktatás terén
c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok		
A differenciálás erősödése, sikeres a tehetséggondozás és hátránykompenzáció érdekében	Differenciálás megvalósítása minden olyan tanórán, ahol valamilyen tanulási nehézséggel küzdő, felzárkóztatásra szoruló, vagy kiemelten tehetséges tanuló van. Ennek módszere az egyéni és kiscsoportos korrepetálások, a nívócsoportok 11-12. évfolyamon matematikából, ill. nyelvekből a 9. évfolyamtól. E cél sikeres megvalósításában reményeink szerint segítséget ad a Pécsi POK szaktanácsadójának közreműködésével a magyaros és matekos kollégák számára	eredményes hátránykompenzáció és tehetséggondozás
d) Alsó-felső tagozatváltás feladatai – nem releváns		
e) Elsős tanulók szocializálása – nem releváns		
f) A Tanfelügyeleti értékelésben megfogalmazott szakértői javaslatokra támaszkodva elkészített intézkedési tervben megfogalmazott feladatok		

Cél	Feladat	Indikátor
A személyes felelősség egyértelműsítése	A belső ellenőrzésekhez kapcsolódó személyes felelősség egyértelműbb meghatározása, megbeszélése.	Egyértelműbb személyes felelősség
Személyiségfejlesztési feladatok erőteljesebb megvalósulása	A tanítási/tanulási folyamatban nagyobb figyelmet kell fordítani a tanulók személyiségbeli jellemzőire, erősségeire, gyengeségeire. Több munkamegbeszélés, esetmegbeszélés	A tanulók erőteljesebb személyiségfejlődése
A tanulói együttműködés erősödésének támogatása	Az iskolai DB működésének aktivizálása, a DB-t segítő tanár munkájának kiegészítése. Probléma/igényfeltáró fórum szervezése, DB-t segítő tanár munkájának támogatása, más kollégák bevonása több és aktívabb együttműködés a diákok között, ill. pedagógusok/szülők/diákok között	Erősebb együttműködés a diákok között
Redszeres, magas szintű tudásmegosztás megvalósulása.	A munkaközösségeken belül a jó gyakorlatok átadása és adaptálásának szervezése.	Erőteljesebb tudásmegosztás, jógyakorlatok átadása
g) Az intézményfejlesztési tervekben megfogalmazottakból adódó feladatok – nem releváns		
h) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés		
A tanulók moráljának javítása, a káros szenvedélyek, kiemelten dohányzás és drogfogyasztás megelőzése	Folyamatos feladat a tanulók moráljának javítása, viselkedéskultúrájuk fejlesztése. Ennek érdekében motiváljuk diákjainkat a határidők és időpontok betartására, a kulturált viselkedési, öltözködési, munkavégzési, kommunikációs normák fejlesztésére. Újabb feladat 2024 őszétől érvényes a 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályainak gyakorlati alkalmazás, a szükséges adminisztratív és technikai tennivaló végrehajtása. Fontos tennivaló a Házirend és a Pedagógiai Program előírásainak betartására, a bűnelkövetés és a káros szenvedélyek megelőzése. Együttműködünk a Mohácsi Rendőrfőkapitányság munkatársaival, ill. ofő órákon minden lehetőséget felhasználunk az érzékenyítésre.	javuló tanulói morál, káros szenvedélyek elleni erős védelem

3 A TANÉV HELYI RENDJE

3.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Résztvevők, feladatok
1.	Szalagavató	végzős ofők	2026. december 12.	tanárok, meghívottak
2.	Központi felvételi javítása, értékelése	igazgató	2027. január 25.	tanárok, felügyelet, javítás
3.-4.	Busójárás	iskolavezetés	2027. február 8-9.	közösségi szolgálat
5.	DB-nap	diákönkormányzat	2027. március 24.	szervezés, felügyelet

A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2026. szeptember 01. (kedd)

Utolsó nap: 2027. június 18. (péntek) (végzősök számára: 2027. április 30. – péntek)

A szorgalmi időszak első féléve 2026. szeptember 01-től 2027. január 22-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2027. január 29-ig tájékoztatjuk.

3.2 A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2026. október 23.-2026. november 1.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. október 22. (csütörtök)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. november 2. (hétfő)

Téli szünet: 2026. december 19. - 2027. január 3.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. december 18.(péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2027. január 4. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2027. március 25.- 2027. április 4.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2027. március 24. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2027. április 5. (hétfő)

Ledolgozandó munkanapok (szombat) a szorgalmi időszakban:

2026. december 12. – december 24. (csütörtök) helyett

Digitális munkarend:

A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium 9.-11. évfolyamos tanulói számára a 2027. május-júniusi írásbeli érettségi vizsgák első hetében 2027. május 3–7. között digitális munkarendet tart. A 7-8. évfolyamos tanulók jelenléti oktatással teljesítik ezeket a tanítási napokat. Az érettségi vizsgák, a jelenléti és digitális munkarend gördülékeny lebonyolítása érdekében erre a tanítási hétre ideiglenes órarend készül.

3.3 Nemzeti ünnepnapok, megemlékezések

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

Sor-szám	Esemény/téma	Megemlékezés színtere	Felelős	Időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	tanórákon – szabadulószoba	humán MK	2026.10.06. kedd
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Iskolai megemlékezés – MKKG udvara	humán MK	2026.10.22. csütörtök
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	Városi megemlékezés – Kossuth Teátrum	humán MK	2027.02.25. csütörtök
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Iskolai megemlékezés – MKKG udvara	9.nya ofő, irodalom tanár	2027.03.12. péntek
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	Történelem órákon - ppt	humán MK	2027.04.16. péntek
6.	A nemzeti összetartozás napja (június 4.)	Iskolai megemlékezés MKKG udvara	humán MK	2027.06.04. péntek

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont
1.	Szülők-nevelők bálja	nevelés mk-vezető	2027.január
2.	Szecskaavató	kezdő és végzős ofők	2026.10.02.
3.	Mikulás ünnepség	10.a + ofő	2026.12.07.
4.	Szalagavató	11. és 12. ofők	2026.12.11.
5.	Ballagás	11. és 12. évf. ofők	2027.04.30. 17.00

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

Sorszám	Esemény/téma	Felelős	Időpont
1.	Új tanulók fogadása, ismerkedés	nevelési MK	2026.08.27.
2.	Évnyitó	igazgató	2026.09.01.
3.	Évzáró	igazgató	2027.06.21.
4.	Érettségi bizonyítványok átadása	igazgató	2027.06.23-25.

3.4 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2026.08.21.	Alakuló értekezlet	igazgató
2026.08.28.	Nevelési értekezlet: Iskolai zaklatásmegelőzési program	igazgató
2026.08.31.	Nyitóértekezlet	igazgató
2026.11.25.	Jógyakorlatok átadása és módszertani börzéje	igazgató
2027.01.22.	Osztályozó értekezlet	igazgató
2027.02.03.	Félévi értekezlet	igazgató
2027.04.28.	Osztályozó értekezlet a 12. évfolyamnak	igazgató
2027.06.18.	Osztályozó értekezlet a 9.-11. évfolyamnak	igazgató
2027.06.30.	Tanévzáró értekezlet	igazgató

Az egy osztályban tanító tanárok megbeszélései a kezdő és a végzős évfolyamokon

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2026.09.16.	9.nya	ofő
2026. 09. 23.	7.c	ofő
2026.09.30.	9.a	ofő
2026.10.07.	9.b	ofő
2027. 01. 27.	12.a	ofő
2027.02.10.	12.b	ofő
	12.c	ofő

3.5 Szülői értekezletek, fogadó órák időpontjai

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
2026.09.09.	Szülői értekezlet 7-12. évf.	ofők, ig.	eredményes lebonyolítás
2026.11.11.	Fogadóóra (előzetes időpont-regisztrációval)	szaktanárok, igh.	
2027.01.06.	Fogadóóra (előzetes időpont-regisztrációval)	szaktanárok, igh.	
2027.01.06.	Szülői értekezlet – hatosztályos tagozat	igazgató	
2027.02.10	Szülői értekezlet 7-12. évf.	ofők, igh.	
2027.03.17.	Fogadóóra (előzetes időpont-regisztrációval)	szaktanárok, igh.	

3.6 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
2026 őszén	általános iskolai beiskolázási szülői értekezleteken részvétel	igazgató-helyettes	eredményes és sikeres lebonyolítás
	hirdetések, megjelenések, újságcikkek	igazgató	
	Nyílt nap az érdeklődő szülőknek, diákoknak, ált. isk.-i tanároknak: ismertető, óralátogatások (2026.11.03-04-05.) új elemek: kisfilm, online prezentáció a honlapon, közösségi oldalon	igazgató, igh, rendszer-gazda	
2027.01.06-07.	Nyílt nap és szülői tájékoztató a hatosztályos tagozat iránt érdeklődőknek	igazgató	
2027. 11.20. – 2027.01.15.	előkészítő foglalkozások a központi írásbeli felvételi vizsgához	humán és reál MK.	
2026.09.– 2027. 02.	Iskolai versenyek (Kisfaludy 5próba a 6-7-8. évfolyam részére havonta 1 alkalommal, Szakmai napok az általános iskolai pedagógusok részvételével	MK-vezetők	

3.7 Az iskolai kórus időpontja

(20/2012 EMMI rendelet 3§ (2)-i szerint *„a foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható”*)

időpont	felelős
alkalmanként, műsorok előkészítéseként	Varga-Mohács Tímea

3.8 A tanítási év során tervezett NEP-programok előre tervezhető időszaka

A tanítási év során tervezett Nemzeti Emlékezetpedagógia Programok előre tervezhető időszaka

Lázár Ervin Program

évfolyam	program	felelős	időpont
7. évfolyam	szervezése folyamatban	7.c ofő	
8. évfolyam	szervezése folyamatban	8.c ofő	

Egyéb: pl NEP:

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	egyelőre nem ismert		

Drogprevenciós esemény:

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	iskolarendőr előadása heti 1 alkalom	adott ofő, igh.	2026.09.18. = 12.a, tovább havi tervezéssel
2.	védőnő ofő-órai foglalkozásai heti rendszerességgel	adott ofő, igh.	2026. október 1-től havi tervezéssel
3.	Mohács Város Önkormányzata: A visszapattanás művészete	7.c ofő	2026.10.07.
4.	Mohács Város Önkormányzata: A „MÉG nem tudom” ereje	8.c ofő	2026.11.04.
2.	Mohács Város Önkormányzata: „Te döntesz!”	9.nya, 9.b, 9.c ofő	2026.11.03.

3.9 Tervezett mérések és vizsgák

3.9.1 Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a *települési/kerületi* munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk. A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Az iskola az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyek	11-12. évf.	szaktanárok	magyar, történelem, idegen nyelvek, matematika, informatika, reál tárgyak
Országos Diákolimpia	7-12. évf.	szaktanárok	kézilabda, röplabda, kosárlabda, labdarúgó tornák, floorball, úszás, evezés, atlétika, haditorna.
Implom József Középiskolai Helyesírási Verseny	7-12. évf.	szaktanárok	EMMI
Zrínyi Ilona Matematika Tesztverseny	7-12.	szaktanárok	EMMI
Gordiusz Matematikaverseny	7-12.	szaktanárok	EMMI
Arany Dániel Matematikai Verseny	9-10.	szaktanárok	EMMI
Nemzetközi Kenguru matematikaverseny	7-12.	szaktanárok	EMMI

Az EMMI által kiadott jegyzékben nem szereplő versenyek (ha nincs finanszírozási vonzata)

MaTech2 matematikaverseny	Felelős: reál mk-vezető
Kis Fejér Lipót Matematikaverseny	Felelős: reál mk-vezető
Fejér Lipót Matematikaverseny	Felelős: reál mk-vezető
Zipernowszky Megyei Matematikaverseny	Felelős: reál mk-vezető
Megyei Matematikaverseny	Felelős: reál mk-vezető
Apáczai Matematikaverseny	Felelős: reál mk-vezető

„Euroscola” uniós történelmi verseny	Felelős: humán mk-vezető
Rákóczi Szövetség történelmi versenye	Felelős: humán mk-vezető
Madame Curie kémiai emlékverseny	Felelős: kémia szaktanár

A jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a **tanulmányok alatti vizsgák** időpontját:

- **javítóvizsga** - 2026. augusztus 25-26. (korábbi tanév)
- **osztályozóvizsga:**
  2027. január 04-08. – egyéni munkarendű és vendégtanulóknak (ha releváns)
  2027. április 12-16. - előrehozott érettségizőknek
  2027. június 07-11. – egyéni munkarendű (ha releváns) és vendégtanulóknak.
- **pótlóvizsga** (szükség esetén, egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- **különbözeti vizsga** (szükség esetén, egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- **egyéb belső vizsgák:**
  próbaérettségik a kötelező érettségi tárgyakból: 2027. március-április

3.9.2 A középfokú felvételi eljárás keretében lebonyolított vizsgák időpontjai

Központi felvételi írásbeli vizsgák: 2027.01.23. és 2027.02.03. (pótló felvételi)

3.9.3 Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok

A tanév rendjében meghatározottak szerint, tantárgyanként.

2026. évi őszi vizsgaidőszak (október-november), a mi intézményünkben is van vizsga, mivel vizsgaközpont lettünk ebben a tanévben. (37 vizsga középszinten, 29 vizsga emelt szinten)

Jelentkezési határidő: 2026.09.05.
Írásbeli vizsgák (emelt és közép szint): 2026.10.10-27.

2026.10.12. – magyar (1 fő közép)
2026.10.12. - du: földrajz (3 fő közép)
2026.10.13.: matematika (3 fő közép)
2026.10.14.: történelem (2 fő közép)
2026.10.15.: angol (11 fő közép, 21 fő emelt)
2026.10.15.: du: kémia (1 fő közép)
2026.10.19.: német (12 fő közép, 5 emelt)
2026.10.20.: digitális kultúra (1 fő közép, 2 fő emelt)
2026.10.21.. du: biológia (2 fő közép, 1 emelt)
2026.10.22. - du: fizika (1 fő közép)

Szóbeli vizsgák: emelt szint: 2026.11.05-09.
középszint: 2026.11.16-20. (MKKG: 2026.11. 18.)

2027. évi tavaszi vizsgaidőszak (május-júniusi vizsgák): intézményünkben elsősorban a tanulói jogviszonnyal rendelkező vizsgázókat fogadjuk, de iskolánk volt tanulóit, ill. külső jelentkezőket is fogadunk 1-1 tantárgyból.

Jelentkezési határidő: 2027.02.15. felelős: igazgató
Írásbeli érettségi vizsgák: 2027.05.03. - 2027.0519.
Szóbeli érettségi vizsgák: emelt szint: 2027.06.02-09.
középszint: 2027.06.14.-06.30.

a) rendes, b) előrehozott c) kiegészítő, d) szintemelő, e) pótló, f) javító, g) ismétlő

3.9.4 Külső és belső tantárgyi mérések rendje

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	határidő
1.	**Országos mérés a 7- 11. évfolyamokon szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv 2 mérési nap**			mérések 2027.03.22.-05.28. OH felé 2026.10.22.
	A digitális országos kompetenciamérés lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárása		2027.03.13.	
	A mérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok ellenőrzése, módosítása, a csoportbeosztás elkészítése			2027. 03.20-tól a mérést megelőző nap 18 óráig
	A digitális országos kompetenciamérés lebonyolítása		2027. 03. 23. 05.29.	
	A mérések lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárásának határideje			2027. 06.05.
2.	**Országos NETFIT mérés és az ezzel összefüggő adminisztrációs feladatok**	testnevelés tanárok	2027.01.08. -05.05.	
	A mérés eredményeinek rögzítése a rendszerben testnevelés tanárok			2027.06.11-ig
3.	**Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével pl. helyi bemeneti mérések stb.**	reál, humán és idegen nyelvi MK-vezetők		2026.09.30.
	Próbaérettségik a kötelező érettségi tárgyakból a munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével	szakmai mk-vezetők		2027.03 vége
4.	**Év végi vizsgák:** **angol nyelv**: 9.nya, 9-10. évfolyam EA – 2*45 perc, 3* és 3*szorzó **német nyelv**: 9-10. évfolyamon EN, HNN - 2*45 perc, 3* és 3*szorzó **matematika**: minden évfolyamon, 45 perc, 3* szorzó (9.nya: 2* szorzó)	adott mk-vezetők	2027.05.24. – 06.04.	2027.06.24.

4 SZAKMAI FELADATOK

4.1 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő
1.	2026 ősze: a 2023 tavaszán bonyolódott intézményi és intézményvezetői tanfelügyelet tapasztalataink vizsgálata	igazgató, ig.hely. MK. vezetők	folyamatos

4.2 A tanfelügyeletre vonatkozó intézményellenőrzési szempontok (Intézményi önértékelés).

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős (ÖTM-tagok)	Határidő
1.	A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium Önértékelési Programjának megfelelően a 2023 tavaszán intézményi önértékelést végzett. A kiemelkedő és fejlesztendő területeket a tantestület megtárgyalta, az intézményfejlesztés terv feltöltésre került. Ennek továbbvitele a mostani tanév feladata.		
2.	A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium Önértékelési Programjának megfelelően a 2023 tavaszán intézményvezetői önértékelés zajlott. A kiemelkedő és fejlesztendő területeket az intézményvezető azonosította. Az önfejlesztési terv feltöltésre került. Ennek továbbvitele a mostani tanév feladata.		
3.	Mivel az idei tanévben a pedagógus önértékelés és tanfelügyelet kötelező jellege megszűnt, az idei tanévben az önkéntesen jelentkező pedagógusok önértékelése tervezett.	ig., igh., mk-vezető	az önértékelési folyamatnak megfelelően

4.3 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő
1.	A 2027. évben minősítésre kerülő kolléga minősítésének szervezése (Garainé – Pedagógus II.)	igazgató	2027. tavasza
2.	A 2028. évi minősítésre jelentkező pedagógusok rögzítése a felületen	igazgató	2027. március

4.4 Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A továbbtanulásra felkészítés pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (elsősorban a 11-12. évfolyam emelt és a középszintű érettségire felkészítő foglalkozások programjai) az osztályfőnöki és az egyes tantárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (a pedagógiai program melléklete).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

A felsőfokú felvételi eljárást a 423/2012. (XII. 29.) felsőoktatási felvételi kormányrendelet szabályozza, valamint a felvi.hu tájékoztatást ad a tudnivalókról. Az ebben foglaltakat a 11. és 12. évfolyam osztályfőnökei ismertetik a tanulókkal és szüleikkel, folyamatos konzultációk útján segítik az online jelentkezés ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató

Felsőoktatási felvételi rendszer elemeinek ismertetése a tanulókkal	11. és 12. évf. ofők	2026.10.22.	hatékony információátadás
Felsőoktatási felvételi rendszer elemeinek ismertetése a szülőkkel	11. és 12. évf. ofők	2026.11.27.	
A fakultáció választásának előkészítése a tanulók és a szülők körében	10. évf. ofők	2026. október	eredményes jelentkezés
Nyílt napokon való részvétel koordinálása	igh-k	folyamatos	sikeres és hatékony programok
Pályaválasztási nap	igh-k, ofők	2027.12.17.	
Felsőoktatási felvételi jelentkezések koordinálása	végzős ofők, igh.	2027.02.15.	
A felvételi rendszerhez szükséges nyilatkozatok (pl. emelt/középszintű érettségi eredmények) begyűjtése	érettségi jegyzők	érettségi bizottság működésének lezárásáig	eredményes és pontos adminisztráció
Pályakövetési adatok begyűjtése	végzős ofők	2027.08.31.	

A továbbtanulásra felkészítés pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (elsősorban a 11-12. évfolyam emelt és a középszintű érettségire felkészítő foglalkozások programjai) az osztályfőnöki és az egyes tantárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (a pedagógiai program melléklete).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra, kiemelten a természettudományos tárgyak esetében (tantárgyfelosztás).

4.5 Pályázatokból adódó szakmai feladatok

Pályázat	Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Folyamatban lévő projektek				
NTAB-KP-1-2026/1-000359 A magyarországi németek - őszi nemzetiségi tábor	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.	igazgató, német MK	2026.11.09-12.	sikeres és eredményes projekthét és elszámolás
2026-1-HU01-KA122-SCH-000436871 Hidak múlt és jövő között – fiatalok a dunamenti sváb nyelvi és kulturális örökség nyomában	Erasmus+ rövid futamidejű köznevelési mobilitási pályázat – előzetes látogatás – 2026.november; megvalósítás: 2027. április	igh, német MK .	2027.04.30	sikeres és eredményes projekt és elszámolás
Fenntartási időszakban lévő projektek				
HAT-KP-1-2025/1-001251 Közös szívvel és lélekkel; otthonról - haza Erdélybe	Határtalanul program a 7.c-ben	7.c ofő	a pályázat elbírálás alatt	esetleges hiánypótlás, sikeres pályázat esetén szerződéskötés, programszervezés
HAT-KP-1-2023/1-001802 „Kőbe zárt múltunk; Felfedezőúton Erdélyben”	Határtalanul program a 7.c-ben	igh, 8.c ofő	2025.06.21.	sikeres pályázat, megvalósult program

Pályázat	Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
V4 GEN Mini-Grant ID no. 12420157	V4 mobilitás pályázat – lengyel testvériskola	Szabó-Kiss Ágnes	2026.03.31.	sikeres program-megvalósítás és elszámolás
Benyújtásra tervezett pályázatok				
NTAB-2027	német nemzetiségi projekthét szervezése	igazgató	2026. november	sikeres pályázat, támogatás
V4 GEN Mini-Grant ID	V4 mobilitás pályázat – lengyel testvériskola	igh,	2027. május	korábbi sikeres pályázat után újabb benyújtás
HAT-2026	Határtalanul-pályázat a 7. évf. részére	igh., ofő	207. június	sikeres pályázat, támogatás

4.6 Az esélyegyenlőség biztosítása

Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- Az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
  Eszközei: differenciált tanítás, foglalkozások, konzultációk kollégákkal, szülőkkel, szakemberekkel
- Képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
  Eszközei: a tanítási/nevelési folyamatban folyamatosan, differenciáltan – ha szükséges
- A tehetséges tanulók támogatása
  Eszközei: differenciált oktatás, versenyeztetés, versenyfelkészítés
- A versenyek szervezése
  Eszközei: tanulók motiválása, felkészítése, meghirdetés, lebonyolítás, beszámoló
- A nemzetiségek kultúrájának megismertetésére helyezett kiemelt hangsúllyal a multikulturális tartalmak megismertetése
  Eszközei: nyitottságra, toleranciára nevelés, nemzetiségi projektek szervezése, motiválás
- A helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulókban
  Eszközei: tanulói projektek, versenyek, beszámolók, kirándulások, programok szervezése, motiválás
- Az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése
  Eszközei: önismereti feladatok, tesztek, programok szervezése, reális önkép kialakításának segítése
- Az iskolai bántalmazás megelőzését szolgáló tevékenységek

Eszközei: 2 fő kolléga ENABLE-képzésen vett részt 2025 júniusában. Ez alapján 2026 augusztusában ENABLE-workshopot tartottunk és Iskolai bántalmazást megelőző program került kidolgozásra. A Közösségi nevelés órák (7-11. évf.) keretein belül 12 alkalommal prevenciós foglalkozásokat tartanak osztályfőnökeink. A program lebonyolításában aktív szerepet játszik rajtuk kívül a 2 ENABLE-képzést elvégzett kolléga és az iskolapszichológus.

A fentiek megvalósításának *ellenőrzése* a belső ellenőrzési szabályozásban foglaltaknak megfelelően a következő formákban történik: óralátogatások, projektek megtekintése, részvétel, beszámolók megtekintése, visszajelzések gyűjtése

4.7 A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Résztvevő	Időpont, helyszín	Felelős
btmn-tanulók fejlesztése-matematika	7-12. évfolyam	szerda 8. óra (23)	btmn-ped.
btmn-tanulók fejlesztése-szövegértés	7-12. évf.	kedd 8. óra (23)	btmn-ped.

4.8 Az iskolába lépő, kezdő (7. és 9.) évfolyamos tanulók beiskolázása

A 7. és 9. évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a kerületi/járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredmény esség
KIR-ben a tanulmányi területek meghatározása	igazgató	2026.10.20.	eredményes (létszámú és képességű tanulók) beiskolázás, sikeres és pontos adminisztráció
Felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala az iskolai honlapon	igazgató-helyettes	2026.10.20.	
A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára	ált. iskola igazgató	2026.12.01.	
Feladatlapigény jelentése a Hivatalnak	igazgató	2026.12.07.	
Központi írásbeli felvételi	igazgató	2027.01.23. 10.00	
Pótló központi írásbeli felvételi	igazgató	2027.02.03. 14.00	
Tanulók értesítése az írásbeli eredményekről	igazgató	2027.02.12.	
Jelentkezési lapok megérkezése	ált. iskolai igazgató	2027.02.22.	
Felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala	igazgató	2027.03.22.	
Tanulói adatlapok módosításának lehetősége	szülő	2027.04.06-08.	
Megérkezik a Hivataltól a jelentkezők listája	OH	2027.04.08.	
Módosított tanulói adatlapok – jelentkezők listája	igazgató	2027.04.12.	
Ideiglenes felvételi rangsor elküldése a Hivatalnak	igazgató	2027.04.22.	
A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék)	OH	2027.04.29.	
A felvételről vagy az elutasításról szóló értesítés megküldése a jelentkezőknek.	igazgató	2027.05.07.	
Rendkívüli felvételi eljárás (ha 90 %-nál kevesebb tanulót vettünk fel).	igazgató	2027.05.10-21.	
Az igazgató rendkívüli felvételi eljárást írhat ki	igazgató	2027.05.10-08.31.	
Döntés a rendkívüli felvételi eljárás kérelmeiről	igazgató	2027.06.01.	
Beiratkozás	igazgató	2027.06.24-25.	

Az általános iskola 8. osztályába járó diákok részére:

1. Központi írásbeli felvételi vizsgát tartunk. 2027.01.23. (és 02.03.) felelős: igazgató
2. A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnáziumban szóbeli felvételi vizsga nincs

Az általános iskola 6. osztályába járó diákok esetén a felvételi döntést az általános iskolai eredmények alapján hozzuk meg. 15 pont alatt diákot nem veszünk fel. 15-20 pontnál erősen mérlegeljük a felvételt.

Az írásbeli felvételire előkészítő foglalkozást tartunk matematikából és magyar nyelvből novembertől január közepéig. felelősök: munkaközösség-vezetők

A 2027/2028. tanévre felvételt hirdetünk az alábbi tagozatokra: felelős: igazgató

- hatosztályos tagozat felvételi: nincs
- nyelvi előkészítő angol nyelv (5 éves képzés) évfolyam felvételi: központi írásbeli
- német nemzetiségi tagozat (4 éves képzés) felvételi: központi írásbeli
- emelt szintű haladó nyelvi (német és angol) – (4 éves képzés) felvételi: központi írásbeli

A jelentkezők rangsorolása a központi írásbeli eredmények és az általános iskolás eredmények alapján történik. (Tanulmányi pontok kétszerese + felvételi pontok = 200 pont)

Előkészítése az igazgatóhelyettesek és ofő, reál, humán munkaközösség-vezetők közös feladata, melynek során a leendő tanulók és szüleik tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő tanulók motiválását szolgálják továbbá a nyílt napok, az általános iskolákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap és közösségi oldal híradásai.

4.9 Az iskolában megvalósuló témahetek

sz.	esemény / téma	időpont	érintett évfolyam	felelős
1.	„Diákok hangja”	2026. 09.14-10.22.	7-12.	db-segítő tanár, ofők
2	Magyar Diáksport Napja	2026.09.25.	7-12.	testnevelés szaktanárok, nevelési mk-vezető
3.	Német nemzetiségi témahét	2026.11.09.-12.	7-12. nemzetiségi képzés tanulói	német mk-vezető
4.	Pályaorientációs nap	2026.12. 17.	7-12.	igh, nevelési MK,
5.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2027.03.01-05.	11-12.	termtud és reál mk-vezető
6.	Digitális témahét	2027.04.05-09.	7-12.	digitális kultúra szaktanárok, reál mk-vezető
7.	Fenntarthatósági témahét	2027. 04.19-23.	7-10.	termtud mk-vezető

4.10 Az Intézményi Komplex Cselekvési Terv feladatai a 2026/2027. tanévben

3.sz melléklet: Intézményi komplex Cselekvési Terv (fájlban) – nem releváns

4.11 Az intézmény eseménynaptára a 2026/2027-es tanévre

4. sz melléklet: Hónapra lebontva tartalmazza a munkatervben rögzített iskolai programok.- külön file

5 EGYÉB FOGLALKOZÁSKÉNT SZERVEZETT SPORTKÖRÖK, SPORTFOGLALKOZÁSOK SZAKMAI PROGRAMJA

A szakmai programot a 5.*sz melléklet* tartalmazza.

Az iskolai mindennapos testnevelés órák keretében tanulóink a 7-8. évfolyamokon heti két órában, évi 12 alkalommal úsznak a fenntartó finanszírozásában. A diáksportkörről (heti 2 óra) azok kérhetik felmentésüket, akik valamely sportegyesület leigazolt versenyzői. Rajtuk kívül a tanulók a DSK-órák keretében rotációs rendszerben labdajátékokkal, atlétikával foglalkoznak.

Ezen órákon kívül más egyéb foglalkozásként szervezett sportkör vagy sportfoglalkozás az idei tanévben csak alkalmanként működik.

6 PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMBÓL ADÓDÓ FELADATOK

Az intézmény továbbképzési programját a *6. számú melléklet* tartalmazza.

A 2025. január 1-jén hatályba lépett a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Kormányrendelet újra szabályozza a pedagógus-továbbképzés rendszerét A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium 2026/27. tanévére vonatkozó továbbképzési programjából adódó feladatok:

- A Pedagógus Továbbképzést Támogató Rendszerben (PTTR) az adott tanévre rögzített továbbképzések koordinálása, adminisztrációja.
- A továbbképzéseken részt vevő pedagógusok esetlegesen szükséges helyettesítésének szervezése.
- A továbbképzéseken elsajátított ismeretek és készségek széles körben történő hasznosításának szervezése, elősegítése.
- A 419/2024.(XII.23.) Korm.rendelet 4. § (2) bekezdése alapján a köznevelési intézmény igazgatója a pedagógus továbbképzést Támogató Rendszerben (PTTR) elkészíti a pedagógus-továbbképzési intézményi programot a 2027/28. tanévre.
- A tanév közbeni változások nyomon követesé; reagálás a módosításokra.

7 INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

7.1 Iskola és család kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb *formái* a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az **igazgató** tájékoztat:

- 2026.09.09. Szülői értekezleten minden osztályban
- 2026.09.14. - Szülők Közösségének megbeszélése (tájékoztatás az előző tanév eredményeiről, szülők-nevelők báljának szervezése)
- 2026.11.27. – Szülők-nevelők bálja
- 2027. január Szülők Közösségének tájékoztatása a félév munkájáról
- 2027. május vége, június eleje Szülők Közösségének tájékoztatása az éves munkáról

Az **osztályfőnökök**: szülői értekezleten, a KRÉTA-napló üzenetküldő rendszerén folyamatosan

A tanulók **egyéni haladásával** kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- fogadóórák: egy évben három alkalommal, ahol egyszerre minden tanár elérhető – előzetes regisztráció alapján
- fogadóórák: egyéni tanári fogadóórák - az órarendbe beépítve, heti rendszerességgel, honlapon nyilvánosságra hozva

A szülőkkel való kapcsolattartás **egyéb** módjai:

- e-mail, telefon
- Szülő-Nevelők Bálja, ahol fehér asztal mellett kötetlenebb légkörben beszélgethetnek a partnerek

Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményesség i mutató
zülői értekezleten az osztályokban	ofők, nevelési mk-vezető, igazgató	2026.09.09.	eredményes tájékoztatás, ill. sikeres rendezvény
Szülők Közösségének megbeszélése	nevelési mk-vezetők, igazgató	2026.09.14.	
szülők-nevelők bálja	nevelési mk-vezető, igazgató	2026.11.27.	
Szülők Közösségének tájékoztatása a félév munkájáról	igazgató	2027. január vége	
Szülők Közösségének tájékoztatása az éves munkáról	igazgató	2027. május-június	

7.2 A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében, az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a Mohácsi Tankerületi Központtal.

A kapcsolattartás elemei: (módja, kapcsolattartó személyek mindkét fél részéről, formák, ütemezés).

A kapcsolattartás *tartalmi elemei*:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói kapcsolattartók
szakmai irányítás	igazgató	Tankerület vezetője, helyettese, a szakterület felelőse
gazdasági ügyintézés	igazgató, gazdasági ügyintéző	gazdasági vezető, ügyintéző
kerületi szintű szakmai koordináció	igazgató	
elvi útmutatások	igazgató	
koordinálás és segítségnyújtás	igazgató, helyettesek	a szakterület felelőse

A kapcsolattartás *formái:*	A kapcsolattartás ütemezése
vezetői munkamegbeszélések	hétfőnként, igény esetén (igh-k) csütörtök 5. óra (MK-vezetők)
személyes beszélgetések	alkalmanként, igény esetén
elektronikus és postai levélváltás	rendszeres, folyamatos
egyéb érintkezési formák	

7.3 Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

- Schneider Lajos AMI-val aktív kapcsolat ápolása felelős: humán munkaközösség
- Mohács Város Önkormányzatával (támogatások, városi műsorok szervezése igény esetén, részvétel) felelős: igazgató
- Nemzetiségi önkormányzatokkal való kapcsolat elmélyítése és az eredményes együttműködés elősegítése felelős: nyelvi mk., ig.
- Testvériskolákkal (külföldi) való aktív kapcsolat: felelős: igh-k
- Az általános iskolákkal való sokoldalú kapcsolat elmélyítése felelős: igazgató
- Civil szervezetekkel (népi tánc, zenekar, énekkar, stb.) keressük az együttműködést felelős: nevelési és humán mk.
- Iskolaorvossal, fogorvossal, védőnővel, véradóval, tüdőgondozóval tartjuk a kapcsolatot és előre egyeztetett időpontokban vizsgálatokra kísérjük a tanulókat. felelős: pedagógus, védőnő
- Munkaügyi Központtal a végzős diákok érdekében tartjuk a kapcsolatot felelős: ig., igh-k
- Szülőkkel mélyítjük a kapcsolatot hivatalos találkozásokon túl rendezvényeinken is felelős: nevelési mk-vez.,ig.,

Gyermekeink Egészségéért és Tudásáért Alapítvány munkáját segítjük és pályázataikat az ifjúság érdekében kihasználjuk felelős: ig., alapítvány pedagógus tagjai

- Szórólapokon népszerűsítjük iskolánkat és segítjük különböző módokon az általános iskolások pályaválasztását felelős: ig.,
- Nyílt napokon fogadjuk az érdeklődő szülőket és diákokat felelős: ig., nevelési mk-vez
- Eredményeinket széles körűen ismertetjük, iskolánkat népszerűsítjük felelős: igazgató,
- Mohács Város Kórháza – osztályfőnöki órákon elsősegélynyújtás felelős: ig., védőnő
- Pécsi Tudományegyetem: pályaorientációs programok felelős: igazgatóhelyettesek
- A felsoroltakon kívül kapcsolatot tartunk minden olyan intézménnyel, szervezettel, amelyekben diákjaink közösségi szolgálatot teljesítenek. felelős: IKSZ-felelős

8 A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai érettségi vizsgára jelentkezés támogatásával kapcsolatos teendők	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása jelentkezési dokumentációk összesítő jelentés	szöveg aktualizálása dokumentum vizsgálat	igazgató igh-k

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése középfokú beiskolázási feladatok előkészítése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok beiskolázás meghirdetéséhez szükséges dokumentumok	dokumentum vizsgálat	igh-k
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	igazgató, igh-k szakmai munkaközösség -vezető
december	második negyedéves értékelés	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum vizsgálat	igh-k osztályfőnökök
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum vizsgálat	igazgató, igh-k
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők (nyolc- és hatosztályos gimnázium esetében) felsőfokra jelentkezés, érettségi vizsgára jelentkezés támogatásával kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi/ jelentkezési dokumentumainak kezelése, online jelentkezés támogatása	dokumentum vizsgálat	igazgató, igh-k
március	a pedagógusok minősítésének előkészítése második félévi óralátogatások	minősítési dokumentáció	dokumentum vizsgálat óralátogatások feljegyzései	igazgató, igh-k szakmai munkaközösségek vezetői
április	harmadik negyedéves értékelések érettségi vizsgák előkészítése	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum vizsgálat	igh-k
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum vizsgálat	igh-k
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum vizsgálat	igazgató, igh-k

Munkaközösség-vezetők: szakmai jellegű értékelésre, ellenőrzésre jogosultak. A heti 2 órás órakedvezmény lehetőséget ad arra, hogy a munkaközösség-vezetők rendszeresen látogassák a munkaközösség tagjainak óráit előre meghatározott terv alapján. (lásd: munkaközösségek munkaterve).

Óralátogatások: **felelős: igazgató**

- a kezdő osztályokban határidő: november vége

- végzősök december, április hónapban
- egyéb óralátogatások: folyamatos: mk-vezetők, igazgatóhelyettesek, igazgató
- egyéb, kiemelt figyelmet igénylő óralátogatás: új kollégák, minősítés előtt álló kollégák.

Kiemelt szempontok a tanárok ellenőrzésénél:

- haladás a tananyagban a tanmenetnek megfelelően
- digitális módszerek alkalmazása
- differenciálás a tanórán
- érdemjegyek száma megfelelő, értékelés színvonala
- dolgozatok száma, munkafegyelem
- értékelés, osztályozás jogszabályoknak megfelelő
- kétszintű érettségire való felkészülés és felkészítés
- naprakész adminisztráció
- szülőkkel való kapcsolattartás folyamatos, rendszeres
- ügyeleti tevékenység ellátásának minősége
- hiányzások vezetése, igazolások jogszabályszerűsége

Kiemelt szempontok diákok ellenőrzésénél:

- a jogszabályok által előírt kötelességek betartása
- képességeknek megfelelő tanulmányi munka
- kulturált viselkedés, kulturált megjelenés
- munkafegyelem
- hiányzások, ill.hiányzások igazolása

9 NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT SZABÁLYOZÁSI TERÜLET

Az iskola külső és belső kapcsolatainak fejlesztése.

A beiskolázási és eredményességi mutatók megőrzése és javítása.

10 LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az igazgató nyilatkozata

A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium 2026/27. tanév munkatervének elkészítéséhez kikértem a nevelőtestület véleményét.

Mohács, 2026.09.02.

.....
igazgató

A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata

A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium nevelőtestülete az intézmény munkatervét elfogadta.

Mohács, 2026.09.02.

.....
igazgató

A szülői szervezet véleményezési joga

A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium szülői szervezete az intézmény 2026/27. tanévének munkatervével kapcsolatos véleményezési jogát gyakorolta.

Mohács, 2026.09.02.

.....
a szülői szervezet vezetője

A diákönkormányzat véleményezési nyilatkozata

A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium diákönkormányzata az intézmény 2026/27. tanévének munkatervével, a tanulókat érintő programokkal és a sportkörrel kapcsolatos véleményezési jogát gyakorolta.

Mohács, 2026.09.02.

.....
a diákönkormányzat képviselője

A Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium igazgatója nyilatkozom arról, hogy a munkatervnek **nincs/<u>van</u>*** olyan eleme, amelyről a fenntartóra többletkötelezettséget hárul.

Mohács, 2026.09.02.

.....
igazgató

**a megfelelő rész aláhúzandó. Amennyiben van olyan elem, amiből a fenntartóra nézve többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértési nyilatkozata szükséges.*

11 MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet 1_melléklet_sablon_munkaidoelszamolas_2026_2027.xlsx *(külön file)*
2. sz. melléklet Az intézmény tanulói adatai-év eleji adattábla *(külön file)*
3. sz. melléklet Intézményi Fejlesztési Terv
4. sz. melléklet Eseménynaptár a 2026/2027-es tanévre (*külön file*)
5. sz. melléklet Sportkörök, sportfoglalkozások szakmai programja – *nem releváns*
6. sz. melléklet Továbbképzési terv (*külön file*)
7. sz. melléklet: Humán munkaközösség munkaterve
8. sz. melléklet: Reál munkaközösség munkaterve
9. sz. melléklet: Angol nyelvi munkaközösség munkaterve
10. sz. melléklet: Német nyelvi munkaközösség munkaterve
11. sz. melléklet: Természettudományos munkaközösség munkaterve
12. sz. melléklet: Nevelési munkaközösség munkaterve
13. sz. melléklet: Diákönkormányzat munkaterve
14. sz. melléklet: Védőnő munkaterve, gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv

12 FÜGGELÉK

12.1 A munkaterv jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI-rendelet
- A tanév rendjéről szóló OGYM rendelet
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelve
- A kollégiumi nevelés országos alapprogramja
- Esélyteremtő programok
- Az alapfokú művészetoktatás alapprogramja

12.2 A MKKG Humán Munkaközösségének munkaterve

Készítette: Felföldi Péter munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai és a tanított tantárgyak:

Felföldi Péter	magyar nyelv és irodalom
Ivancsitsné Major Szilvia	magyar nyelv és irodalom
Kovácsné Török Erika (óraadó)	magyar nyelv és irodalom
Kunovszkiné Veres Mária	történelem és állampolgári ismeretek
Leveles László	történelem és állampolgári ismeretek
Lieliné Darabos Eszter	rajz- és vizuális kultúra
Szabó-Kiss Ágnes	magyar nyelv és irodalom
Varga-Mohácsi Tímea	ének-zene
Wenczel Gergő	történelem és állampolgári ismeretek,mozgóképkultúra és médiaismeret

A munkaközösség céljai és általános feladatai:

- **Évközi általános feladatok és folyamatos tevékenységek**
  - a kétszintű érettségire való felkészülés, felkészítés → érettségi előkészítők, kiscsoportos megbeszélések, konzultációk, egyéni foglalkozások; az emelt szintű érettségit választókkal külön foglalkozás
  - az érettségi követelmények, vizsgaleírások beható megismerése, a korábbi vizsgák tapasztalatainak, *a várhatóan időközben megjelenő módosítások, változtatások* beépítése a tanítás folyamatába, a felkészítő munkába
  - a tanulók tudásszintjének felmérése, folyamatos ellenőrzése és értékelése; év végi vizsgafel-adatok összeállítása, javítása
  - felzárkóztatás → korrepetálások
  - felkészülés a kompetenciamérésre
  - tehetséggondozás → helyi, regionális, megyei és országos versenyekre való felkészítés, versenyszervezés, tehetséggondozó foglalkozások
  - a hagyományok ápolása, az iskolai kulturális élet szervezésének segítése → színház – és hangverseny-látogatások; az oktatási intézmény jeles napjaihoz kötődően ünnepi műsorok összeállítása, városi kulturális eseményeken való részvétel; dekorációk készítése stb.
  - az általános iskolákkal való kapcsolattartás → felkérés esetén zsűrizés, feladatlapok összeállítása, igény szerint szakmai találkozók megvalósítása
  - a szakmai dokumentumok frissítése, segédanyagok készítése, IKT eszközök alkalmazása, digitális tananyagok készítése és felhasználása, önfejlesztés, továbbképzéseken való részvétel
  - egymás munkájának figyelemmel kísérése, összehangolás és támogatása, a munkatársi közösség fejlesztése, tapasztalatcsere, minőségbiztosítás → megbeszélések, óralátogatások, *(várhatóan változó) önértékelési, teljesítményértékelési program,* jó gyakorlatok átadása mk.-megbeszélés keretében

A munkaközösség vezetője meghatározott rend alapján óralátogatáson vesz részt a munkaközösség tagjainál, a tagok pedig a lehetőségekhez mérten igyekeznek egymás óráit látogatni.

- Segítség pályázatok benyújtásában, megvalósításában.

- Segítség nyújtása a munkaközösség vezetője részére az éves munkaterv, különböző beszámolók, valamint a munkaközösség tevékenységéről készülő elemzések, értékelések elkészítésében

- **Kiemelt feladatok a 2026/2027. tanév során**

- A digitalizáció, az IKT-eszközök, okostankönyvek nyújtotta lehetőségek beépítése, hasznosítása a tanulás. tanítás, ismétlés, hiánypótlás, rendszerezés folyamataiba.
- A közép- és emelt szintű érettségi vizsgák követelményeinek, lebonyolításának 2024-től érvénybe lépett, illetve *a közeljövőben várható változásainak* minél behatóbb megismerése, az ismeretek frissítése, a tapasztalatok és tanulságok levonása, hatékony beépítése a felkészítésbe.
- *A tankönyvjegyzék változásainak nyomon követése, új tankönyvek, segédkönyvek megismerése, az elkövetkező tanév tankönyvrendelésének tervezése.*
- *A szakmai továbbképzési rendszer változásainak nyomon követése.*
- A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja alkalmából szervezett városi megemlékezés lebonyolítása.
- (Csatlakozás a Mohács 500 projekthez.)
- Tapasztalatok, jó gyakorlatok átadása munkaközösségen belül.
- Végzős egyetemi hallgató (Hohmann Roland) mentorálása, egyéni tanítási gyakorlatának segítése. (Felföldi Péter – magyar nyelv és irodalom; Kunovszkiné Veres Mária – történelem és állampolgári ismeretek

- **Tanulmányi versenyek**

Magyar nyelv és irodalom:

- OKTV
- Édes anyanyelvünk verseny
- „Szép Magyar Beszéd” verseny
- Fedorka-Sosevolt Versnap (Szekszárd)
- Baranya Megyei Irodalmi Verseny (Babits Mihály Gimnázium, PTE-BTK)
- Implom József Középiskolai Helyesírási Verseny (Gyulai Erkel Ferenc Gimnázium és Kol-légium)
- Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny
- Lotz János szövegértési és helyesírási verseny (Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gim-názium)
- Keserü Ilona Megyei Versmondó Verseny (Pécs)
- „Az én Pannoniám” Kárpát-medencei középiskolai vers- és prózamondó találkozó (Szek-szárd)
- „Lélektől lélekig” nemzetközi irodalmi gyermekfesztivál (Siklós)
- Csorba Győző versmondó verseny (Pécs)

Történelem és állampolgári ismeretek:

- Cultura Nostra Történelmi Vetélkedő
- 4forEurope verseny

- Gloria Victis – Kárpát-medencei középiskolai történelmi vetélkedő
- Savaria országos történelem tanulmányi verseny
- Kosáry Domokos Történelemverseny
- Euroscola

Rajz- és vizuális kultúra:

- OKTV

Ének-zene:

- Megyei népdaléneklési verseny (Kodály Zoltán Gimnázium, Pécs)

Mozgóképkultúra és médiaismeret:

- OKTV

- **Tervezett mérések**

- Év eleji szintmérők a kilencedik és hetedik évfolyamon magyar nyelv és irodalomból (leíró nyelvtan, szövegértés, szövegalkotás, helyesírás, olvasás)
- Központi középiskolai felvételi vizsga (magyar nyelv) (külső mérés)
- Kompetenciamérés (külső mérés)
- Év végi vizsgák magyar nyelv, irodalom és történelem tantárgyakból (11. évfolyam)
- Próbaérettségik magyar nyelv, irodalom és történelem tantárgyakból (12. évfolyam)

- **Ütemterv a 2026/2027. tanévre**

hónap	nap	program
augusztus – szeptember	szept. 11. szept. 14. szept.	- Pedagógiai Program, helyi tantervek szükséges módosítása - OKTV-re való jelentkezés határideje – felelősök: szaktanárok - a tanmenetek elkészítése – felelősök: szaktanárok - jelentkezés színházlátogatásra (PNSZ) – szervező: Leveles László - a kilencedikes és hetedikes magyar nyelv szintmérők megíratása, javítása – felelősök: a kilencedikes és hetedikes évfolyamon tanító szaktanárok (Felföldi Péter, Ivancsitsné Major Szilvia) - a 7. és 9. évfolyam versmondóinak, szavalóinak felmérése (folyamatosan) – felelős: magyaros munkacsoport - könyvtárhasználati órák szervezése (folyamatosan) - felelős: Lázár Lívia könyvtáros és az érintett szaktanárok (Felföldi Péter, Ivancsitsné Major Szilvia)
október	6. 9. 12-21. 15.	- az aradi vértanúk emléknapja (megemlékezés tanórákon) - felelős: Felföldi Péter - a kilencedikes és hetedikes magyar nyelv és irodalom szintmérők eredményeinek összegzése – felelősök: a javító szaktanárok, Felföldi Péter - középszintű írásbeli érettségi vizsgák (magyar 12., történelem 13.)

	20. 22.	műsor a MTÁI Széchenyi Általános Iskola történelemversenyének megnyitóján (Mohács500) – felelősök: Ivancsitsné Major Szilvia, Felföldi Péter - nyugdíjas pedagógusok fogadása (Ivancsitsné Major Szilvia, Felföldi Péter) - megemlékezés az 1956-os forradalom eseményeinek 70. évfordulója alkalmából (iskolai ünnepség) - felelősök: Leveles László (10. a osztály) - jelentkezés a 4forEurope versenyre - felelős: Kunovszkiné Veres Mária
november	2. 9. 11. 16-20. 17. 20. és 27.	- OKTV történelem (pályázatos) iskolai forduló - OKTV magyar irodalom iskolai forduló - Kisfaludy 5próba (Humán 5próba) – felelősök: a teljes munkaközösség- - középszintű szóbeli érettségi vizsgák (magyar, történelem) - OKTV magyar nyelv iskolai forduló - Felvételi előkészítő foglalkozás általános iskolásoknak magyar nyelv és irodalom tantárgyakból - felelősök: magyaros munkacsoport - Térségi versmondó verseny (7-8. osztály) (Park Utcai Katolikus Általános Iskola és Óvoda) - Baranya Megyei Irodalmi Verseny (Babits Mihály Gimnázium, Pécs; PTE-BTK) - Implom József Középiskolai Helyesírási Verseny iskolai forduló
december	11.	- Szalagavató (koordinálás, forgatókönyv, konferálók szövege, dekoráció) – felelős: érintett mk-tagok
január	8. 8., 15. 23.	- OKTV vizuális kultúra pályamunkák postára adásának határideje - Felvételi előkészítő foglalkozások általános iskolásoknak magyar nyelv és irodalom tantárgyakból - felelősök: magyaros munkacsoport - központi középiskolai felvételi (szervezés, felügyelet, javítás) - Savaria országos történelem tanulmányi verseny 9-10. osztályos középiskolai tanulók részére (iskolai forduló) - felelősök: érintett szaktanárok - Kazinczy-verseny selejtező 7-8. osztály (iskolai – városi – területi)
február	3. 3. 25.	- pótló központi felvételi (szervezés, javítás) - Kisfaludy Napok projektnap Feladatsorok összeállítása, pályázatok kiírása, lebonyolítása - felelősök: szaktanárok (Online filmkvíz, kisfilmek – felelős: Wenczel Gergő; Fotó- és rajzpályázat – felelős: Lieliné Darabos Eszter; Olvasottsági-, irodalom verseny – felelősök: Felföldi Péter, Ivancsitsné Major Szilvia, Szabó-Kiss Ágnes; Magyar nyelv verseny – felelős: Felföldi Péter) - Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól (városi műsor) - felelősök: magyaros munkacsoport - Implom József Helyesírási Verseny – megyei selejtező - Lotz János szövegértési és helyesírási verseny (Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium)
március	12. 16.	március 15-i iskolai megemlékezés (9. nya osztály) - felelős: Hermann Klára osztályfőnök, Felföldi Péter szaktanár - Keserü Ilona Megyei Versmondó Verseny (Leöwey Klára Gimnázium, Pécs) - Városi prózamondó 7-8. évfolyam - „Az én Pannoniám” Kárpát-medencei középiskolai vers- és prózamondó találkozó (Szekszárd) - Kazinczy szépkiejtési verseny - megyei döntő, 9-12. évfolyam

		- Próbaérettségi vizsgák kezdete a végzős évfolyam számára - felelősök: szaktanárok - kompetenciamérések (2027. március 22. – május 28.)
április	16. 30.	- Próbaérettségi vizsgák a végzős évfolyam számára – felelősök: szaktanárok - Megemlékezés a holokauszt áldozatairól – történelemórákon - felelősök: Wenczel Gergő - Csorba Győző versmondó verseny (Szent Mór Iskolaközpont, Pécs8 program, Csorba Győző Társaság, Magyartanárok Egyesülete**)** - Brodarics területi anyanyelvi verseny (7-8. osztály) - kompetenciamérések - Ballagási ünnepség (koordinálás, segítés) – felelős: érintett tagok
május	3. 5. 24- ? 24- ?	- Írásbeli érettségi vizsgák kezdete – 12. évfolyam (magyar: május 3., történelem: május 5., vizuális kultúra: május 14., média: május 19.) - Év végi vizsga a 11. évfolyam számára magyar nyelv és irodalom tantárgyból - felelősök: szaktanárok - Év végi vizsga a 11. évfolyam számára történelem tantárgyból - felelősök: szaktanárok - kompetenciamérések
június	4. 14. – 30. 20.	- Megemlékezés a Trianoni békediktátumról – iskolai megemlékezés – felelős: Ivancsitsné Major Szilvia; magyaros munkacsoport - Szóbeli érettségi vizsgák – 12. évfolyam - Gloria Victis – Kárpát-medencei középiskolai történelmi vetélkedő I. forduló - felelősök: érintett történelemtanárok Zárás

- **Egyéb**

● Továbbképzések (?)

● OperaKaland program (?)

● Lázár Ervin program (?)

● Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program (NÖRI támogatásával) (?)

12.3 A MKKG Reál Munkaközösségének munkaterve

Készítette: Hermann Klára munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai és a tanított tantárgyak:

Acélné Göndöcs Szilvia	matematika
Angyal Tünde	matematika
Garainé Hollender Beáta	matematika
Hermann Klára	matematika
Kedves Ferenc	digitális kultúra
Künsztler László	digitális kultúra

A munkaközösség céljai és általános feladatai:

1. Évközi általános feladatok és folyamatos tevékenységek

- A munkaközösség célja a matematika, és az informatika tantárgyak oktatási színvonalának megőrzése, emelése; a tanulók kétszintű érettségire, versenyekre való felkészítése.
- Tanulmányozni kell **az érettségi/felvételi követelményrendszert**, valamint az általa elvárt képességek és kompetenciák értékelésére alkalmas új módszertani eljárásokat. Hozzá kell szoktatni a tanulókat a helyes feladat kiválasztásához kapcsolódó döntések meghozatalához. Meg kell őket tanítani az érettségi vizsga formai követelményeinek betartására.
- Az új helyi tantervnek megfelelően időben elkészítjük a tanmeneteket, 36 hétre 180 tanítási napra /az érettségizőknek 32 hétre.
- A **11. és a 12. évfolyamon** a délutáni tanórákon képesség szerinti bontásban tanítjuk a matematikát. Két érettségi előkészítő és egy fakultációs csoportot indítunk a tanulók és szüleik igényének megfelelően.
- Az idei tanévben is a KRÉTA elektronikus naplót használjuk. A tanári zsebkönyvből precíz, határidős adminisztrációt követel meg mindenkitől.
- A **fogadóórákon és a szülői értekezleteken, nyílt napokon** tájékoztatjuk a szülőket és a tanulókat az elvárásokról, a tanulmányi eredményekről, a tapasztalatokról.
- A magántanulók részére az osztályozóvizsgához időben kiadjuk a követelményeket az osztályfőnököknek és segítséget nyújtunk a felkészülésben.
- A **digitális táblák** használatának elsajátítására az intézményben tanórákat látogatunk és lehetőség szerintés szervezett továbbképzésen részt veszünk.

- Az informatika tantárgy oktatása az új kerettanterv szerint digitális kultúra néven folyik, amihez a kollégák tankönyvet igényeltek a bejövő 7. évfolyamtól diákjainak számára. A 7-11.osztályban már csak a 2020-as NAT-nak megfelelő új tankönyveket igényeltünk és használjuk a nkp.hu feladatgyűjteményt.
- **Az osztályozóvizsgákat, javítóvizsgákat** a hagyományoknak megfelelően megszervezzük és lebonyolítjuk.
- A munkaközösség tagjai a kijelölt területeken elvégzik a **leltározást!**
- A munkaközösség tagjai félévente legalább egy alkalommal egymás **óráit meglátogatják.**
- A tantárgyfelosztásról a tanév végén munkaértekezletet tartunk.

2. Kiemelt feladatok a 2026/2027-os tanév során

- Matematikából a végzős évfolyamon tanulók részére igény szerint érettségi-előkészítő foglalkozásokat tervezünk a középszint letételéhez. Célunk a rendszeres, állandó, néha véletlenszerű számonkérés az érettségi eredmények javítása.
- A 11. illetve a 12. évfolyamon FAKT órák keretében történik az emelt szintű érettségire való felkészítés matematikából és digitális kultúrából.
- A 8. osztályosok számára felvételi előkészítőt tartunk november-december-január hónapokban 4 alkalommal. Reméljük megmarad a növekvő tendencia és egyre többen választják intézményünket!
- Iskolánk felvállalja az idei tanévben is 2027 januárjában a központi felvételi feladatok megiratását és javítását!

3. Tanulmányi versenyek

Igény szerint nevezzük a tanulókat a korábbi éveknek megfelelően a különböző tanulmányi versenyekre!
A versenyek közül elsőbbséget élveznek a támogatott, költséget nem igénylő versenyek!

- 7. és 8. osztályosok: Varga Tamás Országos Matematikaverseny, Bolyai Kupa Matematikaverseny, Zrínyi Ilona Országos Matematikaverseny, Bátaszéki Országos Matematikaverseny, Muskát József Emlékverseny, Kenguru Országos Tesztverseny.
- 9. és 10. osztályosok: Arany Dániel Országos Matematikaverseny, Zipernowsky Kupa, Gordiusz Országos Tesztverseny, Kenguru Országos Tesztverseny, Kis Fejér Lipót Matematikaverseny, Apáczai Matematikaverseny.
- 11. és 12. osztályosok: OKTV, Fejér Lipót Matematikaverseny, Gordiusz Országos Tesztverseny, Megyei Matematikaverseny, Kenguru Országos Tesztverseny.

Informatikaversenyek

A következő versenyeken tervezzük a részvételt:

LogIQ-s informatikaverseny 7-8. osztályosoknak MÁIMK Széchenyi tagiskolájának szervezésében, Nemes Tihamér Országos Középiskolai Számítástechnikai Tanulmányi Verseny - alkalmazás és programozás kategóriában (a 9.- 10. évfolyamnak), 11.-12. évfolyamosoknak ez a verseny az OKTV, Országos Logo Programozási Verseny, NETELEK számítástechnika verseny 7-8. o. részére MÁIMK Széchenyi tagiskolájának szervezésében, Árpád Kupa Informatika verseny (Pécs), Párbaj természettudományos verseny.

4. Tervezett mérések

A kimeneti mérések előkészítéséhez az adatszolgáltatás határideje **2026. december.**

A kimeneti mérésekre 2027. március – június között kerül sor. A kimeneti mérések évfolyamonkénti ütemezését a hivatal később határozza meg.

A munkaközösség 7-11. évfolyam esetén érintett matematika tantárgyból és kísérleti mérés jelleggel iskolánk érintett szintén ugyan ezeken az évfolyamokon digitális kultúra tantárgyból.

A hagyományokhoz híven

- Matematikából szeptember elején a 7. és 9. (9.nya→9.c) évfolyamon **felmérőt** íratunk, amely a képességeket illetve a „hozott” tudást méri. Értékelése %-os formában történik! Feladat az eredmények megbeszélése, értékelése, csoportbontás és az esetleges felzárkóztatás.
- A 12. évfolyamon év eleji felmérőt irattatunk!
- Iskolánk felvállalja az idei tanévben is **2027 januárjában a központi felvételi feladatok** megiratását és javítását!
- A 12. évfolyamon a négy/öt éves anyag ismétlése után **próba érettségit** íratunk március végén.
- A tanév elején tájékoztatjuk a **7-12. évfolyam** diákjait a továbbhaladás feltételeiről matematikából.
- Minden évfolyamon év végi dolgozatot iratunk! Év közben felkészítjük a diákokat **a tanév végi vizsgákra,** amit érdemjeggyel értékelünk. **Az év végi 3-szoros súllyal számít, kivéve a 9.nya osztályban, ahol a kevesebb óraszám miatt a 2-szeres súlyú érdemjegy indokolt.**
- A dolgozat írattatásáról az osztályt, a szülőt mindenképpen tájékoztatni kell!

5. Ütemterv a 2026/2027-es tanévre

hónap	nap	program

Szeptember	első héten	Matematikából szeptember elején a 7. és 9. (9.nya→9.c) évfolyamon **felmérőt** íratunk, amely a képességeket illetve a „hozott" tudást méri. Értékelése %-os formában történik! Feladat az eredmények megbeszélése, értékelése, csoportbontás és az esetleges felzárkóztatás.
	első héten	A 12. évfolyamon év eleji felmérőt irattatunk!
	4.	Őszi érettségi jelentkezési határidő
	9.	Fakultációváltás
	9.	Szülői értekezlet
	14.	Tanmenet, munkaterv leadási határidő, Classroom csoportok aktualizálása
	29.	KISFALUDY 5 PRÓBA: TERMÉSZETTUDOMÁNY (általános iskolásoknak)
	23.	7.c osztálymegbeszélés
	30.	9.nya osztálymegbeszélés
Október		
	2.	Szecskaavató
	7	9.b osztálymegbeszélés
	16	Őszi írásbeli érettségi matematikából
	20	Őszi írásbeli érettségi digitális kultúrából
November	3-5.	Nyílt napok
	11.	Fogadóóra
	17-21.	Középszintű szóbeli érettségi
	20.	A 8. osztályosok számára **felvételi előkészítőt** tartunk. I.
	27.	A 8. osztályosok számára **felvételi előkészítőt t**artunk II.
December		
	10	Pályaorientációs nap
	7.	Szalagavató
Január	6.	Fogadóóra
	6.	Nyílt napok 6.o. és szüleik részére
	8.	A 8. osztályosok számára **felvételi előkészítőt** tartunk. III.
	15.	A 8. osztályosok számára **felvételi előkészítőt** tartunk. IV.
	22.	Osztályozó értekezlet
	23.	**A központi felvételi vizsga** matematikából és magyar nyelvtanból
	27.	**12. a osztálymegbeszélés**
	24 től 02.3-ig	**A központi felvételi vizsga** dolgozatok javítása.
Február	3.	**Pótló központi felvételi vizsga** matematikából és magyar nyelvtanból.
	3.	Félévi értekezlet
	3.	Kisfaludy napok ünnepsége, Kisfaludy projekt-nap
	10.	12.b osztály megbeszélése, szülői értekezlet
	10.	12.c osztály megbeszélése
	a hó folyamán	Típusfeladatok gyakoroltatásával készítjük fel a diákokat a kimeneti mérésekre
	15.	Érettségire és a felvételire történő jelentkezés határideje.
Március	16-tól	Próbaérettségi dolgozat

	16-ig	PÍ-nap
	22-től 05. 28-ig	Kompetenciamérés
	24	DB -nap
Április		
	12-16-ig	Osztályozó vizsgák (írásbeli)
	14-től	Osztályozó vizsgák (szóbeli)
	28.	Osztályozóértekezlet a végzős évfolyamon
Május	4.	Középszintű matematika írásbeli érettségi
	7.	Középszintű digitális kultúra írásbeli érettségi, gyakorlati vizsga
	18-31-ig	Az éves minimumkövetelményeket számon kérő **kötelező tanév végi vizsgák** minden évfolyamon
Június	14-től	Középszintű szóbeli érettségi vizsgák.
	25	Beiratkozás
	30.	Tanévzáró értekezlet

6. Egyéb

- Informatika szakos kollégáink segítséget nyújtanak a tantestület tagjainak aktuális feladataik elvégzésében.
- A kompetenciamérés rengeteg időt vesz el a tanítási órákból. A diákok túlnyomó többsége nem veszi komolyan. Megfontolandó, hogy érdemjeggyel értékelendő legyen a diákok munkája, ha a törvény engedi!
- Pénzfutam: a 7-10. évfolyamon megszervezésre kerül!
- Továbbiakban is szorgalmazzuk a regisztrációhoz kötött Mateking oldal használatát!
- A munkaközösség tagjai folyamatosan megbeszéléseket tartanak egymással, konzultálnak a tanórai, dolgozatírás tapasztalatiról: ilyen lehetőség van a fejlődésre, milyen következtetéseket vonhatuk le a kapott eredményekből…stb.
- Acélné Göndöcs Szilvia tanárnő matematika egyetemi végzettséget szerez az előző tanévben. A munkaközösség tagjai mindenben segítik a munkáját!
- Óralátogatásokat tervezünk az idei tanévben is.
- BTMN-s, SNI-s és HHH-s tanulókra fokozottan figyelünk a tanórákon!

Továbbképzések:

A felkínált lehetőségek közül, amit hasznosnak és szükségesnek látunk, azokból válogatnánk!
Angyal Tünde: Érettségi vizsgáztatás szabályai
Garainé Hollender Beáta: Gyakorlatvezető mentortanár
Acélné Göndöcs Szilvia: Valószínűségszámítás, kombinatoria
Hermann Klára: Valószínűségszámítás, gráfok, kombinatorika

12.4 A MKKG Angol-horvát nyelvi Munkaközösségének munkaterve

Készítette: Sümeginé Juhos Magdolna munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai és a tanított tantárgyak:

Csontos Orsolya	**angol**
Domokos Dávid	**angol**
Hadfiné Schvilinger Sarolta	**angol**
Horváth Bernadett	**angol**
Horváthné Laduver Csilla	**angol**
Pakusza Tünde	**angol**
Sümeginé Juhos Magdolna	**angol**
Szabó-Hangya Levente	**angol**
Varga Georgina	**horvát**

A munkaközösség céljai és általános feladatai:

- **Évközi általános feladatok és folyamatos tevékenységek**

  - A Classroom felület használata, szokásos készenlétben tartása, különös tekintettel a májusi online oktatásra
  - A nyelvvizsgára való jelentkezések összehangolása
  - Az év közben meghirdetésre kerülő egyéb versenyekre való jelentkezés, felkészítés és felügyelet
  - Részvétel helyi, megyei továbbképzéseken
  - Kapcsolattartás az általános iskolában tanító nyelvtanárokkal
  - Kapcsolattartás a pécsi horvát kéttannyelvű gimnáziummal
  - Részvétel a horvát önkormányzat által szervezett rendezvényeken
  - Munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel, előzetes megbeszélés alapján.
  - A legújabb nyelvi felkészítő kiadványok nyomon követése, beszerzése (a lehetőségek szerint)

- **Kiemelt feladatok a 2026/2027-es tanév során**

- Az angol nyelvet tanító új kolléga patronálása, segítése és bevonása a munkaközösség életébe
- PTE végzős angol szakos hallgató mentorálása
- A nyelvi előkészítő csoportok folyamatos kontrollja, a bontott csoportokban szoros együttműködés, a csoportok átjárhatóságának biztosítása
- A közép- és emelt szintű érettségire való felkészítés
- Az érettségi vizsga változásainak nyomon követése, a változások figyelembevételével az új szóbeli tételek elkészítése, felülvizsgálata
- Nyelvvizsgákra való felkészítés

- ECL vizsgákon vizsgáztatás, felügyelet
- Felzárkóztatás és tehetséggondozás
- Versenylehetőségek folyamatos nyomon követése mind angol, mind horvát nyelvből
- Törekvés az értékelés és szabályozás egységesítésére
- A tanmenetek aktualizálása
- Szakmai ellenőrzés, értékelés, óralátogatások

- **Tanulmányi versenyek**

Versenylehetőségek folyamatos nyomon követése mind angol, mind horvát nyelvből, részvétel a különböző versenyeken (OKTV és egyéb év közben hirdetett versenyek)

- **Tervezett mérések**

A 9. évfolyam nyelvi csoportjaiban szintfelmérő mérés, ez alapján történik a nívócsoportok kialakítása
Év végi vizsga (írásbeli és szóbeli) a nyelvi előkészítő osztályokban és a haladó nyelvi csoportokban (ütemterv) 7. -10. évfolyamokon.

- **Ütemterv a 2026/2027-es tanévre**

Augusztus – Szeptember
Munkaközösségi alakuló értekezlet, az ütemterv megbeszélése - 2026. 08. 24.
osztályozóvizsgák lebonyolítása
írásbeli vizsgák 2026.08.25.
szóbeli vizsgák 2026.08.26.
Munkaközösségi értekezlet, a munkaterv elfogadása
2026. 09. 09.
A 9. évfolyam nyelvi csoportjaiban szintfelmérő mérés 2026.08.27-én, ez alapján készül a csoportbeosztás kezdő és középhaladó szintű csoportokba. A kialakult csoportokat rugalmasan kezeljük, szeptember folyamán biztosítjuk az átjárhatóságot.
Jelentkezés az őszi emelt- és középszintű érettségi vizsgákra.
Határidő: 2026.09.07. Felelős: szaktanárok, osztályfőnökök
Jelentkezés a szeptemberi ECL nyelvvizsgára
Határidő: 2026.09.01. Felelős: szaktanárok
Jelentkezés az OKTV versenyekre
Határidő: 2026.09.11. Felelős: szaktanárok

Október
Jelentkezés az Országos és megyei angol nyelvi versenyre (7-8.évf.)
Jelentkezés a középiskolai angol nyelvi versenyre (9-10.évf.)
/amint meghirdetésre kerül/ Felelős: Sümeginé Juhos Magdolna
ECL nyelvvizsga írásbeli B2/ C1 szintek 2026. 09. 25./26.
Az ECL vizsga szóbeli fordulója egyéni beosztás szerint történik.

Írásbeli emelt- és középszintű érettségi vizsga angol nyelvből 2026.10.15.
Jelentkezés a novemberi ECL nyelvvizsgára
Határidő: 2026.10.27. Felelős: szaktanárok
Az angol nyelvi munkaközösség két utazást szervez október hónap folyamán a diákok számára. 2026.10.09. -10.12-ig az EPAS nagykövet iskolájaként négynapos Strasbourg-i utazáson vesz részt 24 diákunk és két kísérőtanár. A jutalomkirándulást az Euroscola versenyen elért eredményért kapta iskolánk.
Az őszi szünetben, 2026.10.22. – 10.28-ig Londonba utazik 51 fő diákunk és 5 kísérőtanár. Az elhelyezés családoknál lesz, gazdag program vár a diákokra.
Mindkét utazás nagyszerű lehetőséget teremt a gyerekeknek, hogy élő, anyanyelvi környezetben használhassák, fejleszthessék az iskolai keretek között elsajátított angol nyelvtudásukat.

November
Angol OKTV I. fordulója 2026. 11. 19. Felelős: szaktanárok
(A dolgozatok javítása és leadása a kiírás szerint.)
Országos és megyei angol nyelvi verseny (7-8.) és középiskolai angol nyelvi versenyre (9-10.évf.) 1. forduló /, amennyiben megrendezésre kerül / Felelős: szaktanárok
(A dolgozatok javítása és leadása a kiírás szerint.)
ECL nyelvvizsga írásbeli C1/ B2 szintek 2026. 11. 27./28.
Az ECL vizsga szóbeli fordulója egyéni beosztás szerint történik.

December
A Kisfaludy Ötpróba rendezvénysorozat angol nyelvi fordulója az előző tanévhez hasonló formában zajlik. Az idei téma a TUDOMÁNY különböző játékos olvasásértési, hallásértési, valamint online quiz és interaktív feladatokkal. A diákok három fős csapatokkal vesznek részt az eseményen a 6-8 évfolyamon. A szervezés részleteinek kidolgozása november hó folyamán munkaközösségi értekezleteken.
2026.12. 03. Felelős: Sümeginé Juhos Magdolna

Január
Jelentkezés a februári ECL nyelvvizsgára
Határidő: 2027.01.14. Felelős: szaktanárok
Térségi versmondó verseny az ÁMK szervezésében (a kiírás szerint)
A versenyre való jelentkezésen kívül, az immár hagyományosnak számító zsűrizést is vállaljuk.

Február
ECL nyelvvizsga írásbeli C1/ B2 szintek 2027.02. 12./13.
Az ECL vizsga szóbeli fordulója egyéni beosztás szerint történik.
A február eleji projektnapon kerül megrendezésre a Kisfaludy Napok keretében, a TUDOMÁNY témakörben a 9-12. évfolyamosok angol nyelvi versenye. Osztályonként 3 fős csapatok neveznek, a verseny forgószínpadszerűen zajlik olvasásértési, hallásértési, valamint online quiz és interaktív feladatokkal.

Március

Jelentkezés az áprilisi ECL nyelvvizsgára
Határidő: 2027.03.12. Felelős: szaktanárok

Április
ECL nyelvvizsga írásbeli C1/ B2 szintek 2027. 04. 09./10.
Az ECL vizsga szóbeli fordulója egyéni beosztás szerint történik.
Próba érettségi és osztályozóvizsgák szervezése
Felelős: Sümeginé Juhos Magdolna

Május
Jelentkezés a júniusi ECL nyelvvizsgára
Határidő: 2027.05.13. Felelős: szaktanárok
Év végi vizsgák szervezése a nyelvi előkészítő évfolyamokon: 9.ny.a, 9.a, 10.a, valamint az angol nyelvi haladó csoportok 7.-10.évfolyamon. Azon tanulók, akik osztályozóvizsgát tesznek az adott év anyagából, mentesülnek az év végi vizsga megírása alól. A szóbeli forduló témakörei megfelelnek az adott csoport helyi tantervi előírásának.
Írásbeli érettségi vizsgák (javítás és a dolgozatok leadása a kiírás szerint) Felelős: szaktanárok
Angol nyelv 2027. 05. 06. 9:00
Horvát nyelv 2027. 05.10. 8:00
Szóbeli érettségi témakörök felülvizsgálata, aktualizálása

Június
ECL nyelvvizsga írásbeli C1/ B2 szintek 2027. 06. 11./12.
Az ECL vizsga szóbeli fordulója egyéni beosztás szerint történik.
Szóbeli érettségi vizsgák: Felelős: szaktanárok

12.5 A MKKG Német nyelvi Munkaközösségének munkaterve

Készítette: Acélné Göndöcs Szilvia munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai és a tanított tantárgyak:

Acélné Göndöcs Szilvia	német nyelv, német nyelv és irodalom
Baumgärtner Annamária	német nyelv, német nyelv és irodalom, német népismeret
Besenyiné Szélig Éva	német nyelv, német nyelv és irodalom, német népismeret
Csontos Orsolya	német nyelv, német nyelv és irodalom, német népismeret
Grób Józsefné Hárich Gabriella	német nyelv, német nyelv és irodalom, német népismeret
Hahnerné Feth Gabriella	német nyelv és irodalom, német népismeret
Horváth Bernadett	német nyelv, német nyelv és irodalom
Horváthné Laduver Csilla	német nyelv, német nyelv és irodalom
Klieber Ildikó	német nyelv, német nyelv és irodalom, német népismeret
Segyikné Polhammer Ildikó	német nyelv, német nyelv és irodalom

A munkaközösség céljai és általános feladatai:

- **Évközi általános feladatok és folyamatos tevékenységek**

1.1 Felkészítés a középszintű és emelt szintű érettségi vizsgára
1.2 Folyamatos felkészítés különböző nyelvvizsgákra, a jelentkezések koordinálása
1.3 Német nemzetiségi kultúra ápolása, hagyományőrzés
1.4 Kapcsolattartás az általános iskolákkal, a Mohácsi Német Önkormányzattal
1.5 Felzárkóztatás, tehetséggondozás
1.6 Szakmai értékelés, megbeszélések igény szerint

- **Kiemelt feladatok a 2026/2027-os tanév során**

a. Erasmus program koordinálása és lebonyolítása
b. Nemzetiségi projekthét szervezése, lebonyolítása
c. Kisfaludy Ötpróba német verseny és Kisfaludy- projektnap szervezése, lebonyolítása
d. A német nyelvet, kultúrát és nemzetiségi hagyományőrzést népszerűsítő országos projektekben való részvétel: Wunderbar-Festival, Blickpunkt, Trachttag

- **Tanulmányi versenyek**

A munkaközösség a következő versenyekre tervezi a tehetséges tanulók jelentkeztetését:

a. Vorwahl 0049 országosan meghirdetett német nyelvi országismereti és kultúrtörténeti verseny. A verseny kiírója a Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium.
b. Sprichst du Deutsch? országos német nyelvi verseny. A verseny kiírója a PTE BTK Germanisztika Intézete és a Deutsche Telekom IT Solutions
c. Német nyelvű vers és prózamondó verseny
d. Trábert József Német Népdaléneklési Verseny az általános iskolás korosztály számára
e. Megyei Német Népdaléneklési Verseny
f. Blickpunkt- Fotografieren wir uns! német nemzetiségi témájú fotóverseny

- **Tervezett mérések**

A német nyelvi munkaközösség a 2026/2027
-es tanévben a következő méréseket tervezi:

a. Szintfelmérő teszt a 9. évfolyamon
b. Osztályozó vizsgák
c. Próbaérettségi vizsga

d. Év végi vizsga a 7. és 8. évfolyam, illetve a 9. és 10. évfolyam haladó csoportjaiban
e. Egyéb vizsgákra felkészülést szolgáló belső mérések: DSD I és II próbavizsga

- **Ütemterv a 2026/2027-es tanévre**

hónap	nap	program
augusztus	25.-26	Javítóvizsgák, osztályozó vizsgák
	27.	Szintfelmérő a 9. évfolyamon a csoportbeosztáshoz
szeptember	3.	Jelentkezés érettségi vizsgákra közép és emelt szinten
	15.	Jelentkezés a DSD II nyelvvizsgára
	21.-25.	Nemzetiségi projekthét
október	13.	Kisfaludy Ötpróba Német
	19.	Német érettségi vizsga
november	5.-7.	Nyílt napok az általános iskolások számára
		Erasmus program 1. ütem
	5.-9.	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák
	16.-20.	Közép szintű szóbeli érettségi vizsgák
	19.	DSD II írásbeli vizsga
		DSD II szóbeli próbavizsga
december		DSD II szóbeli vizsga
január	16.	Jelentkezés a DSD I nyelvvizsgára
február		Vorwahl 0049, Sprichst du Deutsch? versenyek
március	10.	DSD I írásbeli vizsga
		DSD I szóbeli próbavizsga
		DSD I szóbeli vizsga
április		Wunderbar- Festival
		Osztályozó vizsgák
		Trachttag
		Erasmus program 2. ütem
		Próbaérettségi vizsga
május	10.	Német érettségi vizsga
		Év végi vizsga a 7.-10. évfolyamok haladó csoportjaiban
június	2.-9.	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák
	14.-30.	Közép szintű szóbeli érettségi vizsgák

- **Egyéb**

a. ECL vizsgák lebonyolítása
b. DSD I és II próbavizsgák lebonyolítása 7. és 11. évfolyamos tanulók bevonásával
c. Kapcsolattartás egyéb szervezetekkel (Lenau Ház, UPI, ZfA)
d. Részvétel a meghirdetett továbbképzéseken

12.6 A MKKG Természettudományos Munkaközösségének munkaterve

Készítette: Baumgärtner Annamária munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai és a tanított tantárgyak:

Baumgärtner Annamária	**fizika, természettudomány**
Käsz Roland	**biológia, természettudomány**
Kedves Ferenc	**fizika, technika és tervezés**
Leveles László	**földrajz, természettudomány**
Lieliné Darabos Eszeter	**földrajz, természettudomány**
Müller Éva Ilona	**biológia, természettudomány**
Papp Csaba	**fizika, kémia, természettudomány**

A munkaközösség céljai és általános feladatai:

- **Évközi általános feladatok és folyamatos tevékenységek**

- A munkaközösség legfontosabb feladatának a természettudományok népszerűsítését tekintjük. Igyekszünk az IKT eszközök használatát, valamint az élményalapú tanulást mindennapi tanítási gyakorlatunkba beépíteni. Céljaink eléréséhez szükségszerű az együttműködés, egymás segítése, és szükség esetén belső továbbképzések szervezése.
- Ahhoz hogy a diákokat közelebb vihessük a természettudományokhoz, vonzóbbá tegyünk a természettudományokhoz kapcsolódó foglalkozásokat, több tanulmányi kirándulást is szervezünk a tanév során:

- Látogatást tervezünk a természettudományos fakultációsoknak a Pécsre a Szentágothai János Kutatóközpontba, valamint a Zsolnay Kulturális Negyedben található Planetáriumba. A kirándulás időpontja 2026 novembere. A kirándulásra a Tankerület buszát szeretnénk igénybe venni. A szervezésért felelős: Baumgärtner Annamária
- A Kutatók éjszakáját 2026. szept. 25-én szervezik ebben az évben. A hagyományainkhoz híven idén is szeretnénk ellátogatni az érdeklődő diákokkal a Pécsi Tudományegyetem programjaira. Bízunk benne, hogy a PTE Természettudományi Kara a korábbi évekhez hasonlóan idén is biztosítja a gyerekek utazásához az autóbuszt. A szervezésért felelős: Baumgärtner Annamária
- A tanév során pályaorientációs céllal üzemlátogatásokat tervezünk a Mohácson és környékén elhelyezkedő üzemekben. A lehetőségeink: a DRV-Vízmű (Kapcsolattartó: Papp Csaba), a Vágóhíd (Kapcsolattartó: Lieliné Darabos Eszter), MOFA és a Kikötő (Kapcsolattartó: Papp Csaba). A helyszínt a diákok érdeklődése alapján fogjuk kiválasztani. A diákok motiválása a programokon való részvételre az érintett osztályok/csoportok szaktanárainak feladata.

- A Természettudomány tantárgy tanítását az előző tanévben átszerveztük. A közoktatási törvény lehetőséget biztosít arra, hogy azok a diákok, akik természettudományos fakultációra járnak, mentességet kapjanak a Természettudomány tanóra látogatása alól. Ebben az időkeretben (heti 2 tanóra) ezek a diákok további 2 természettudományos fakultáción vehetnek részt, ami nagy mértékben megkönnyíti az érettségi vizsgára való felkészítést és felkészülést. Cél, hogy a tanév végére a 11. évfolyamos tanulók középszinten előrehozott érettségit tehessenek, így a 12. évfolyamon már célzottan az emelt szintű érettségire készülhetünk. Azoknak a diákoknak, akik a Természettudomány órát látogatják, Käsz Roland és Leveles László tart foglalkozásokat. Cél, hogy a diákok megismerkedjenek a projektmódszerrel, a projektdolgozat szakszerű elkészítésével. A foglalkozásokat félévkor történő léptetéssel forgószínpad szerűen szervezzük meg. A tananyag felosztása az érintett szaktanárok feladata.
- A hagyományinkhoz híven véradást szervezünk a tanév során félévenként egy alkalommal. Felelős: Müller Éva Ilona.
- A gimnázium udvarában újra megszervezzük a madarak téli gondozását, etetését. Felelős: Käsz Roland

- Leendő 7. osztályosainknak, a környező iskolák 7-8. osztályosainak és saját diákjaink természettudományos érdeklődését az előző tanévhez hasonlóan a Kisfaludy Ötpróba keretein belül is szeretnénk felébreszteni szeptember második felében. Az Ötpróbát a Reál Munkaközösséggel közösen szervezzük és bonyolítjuk le. Témának az aktualitásokat szem előtt tartva a globális felmelegedést és annak következményeit választottuk, a verseny a „Hőkupola" címet viseli majd. Felelősek a munkaközösség tagjai.
- A környezetvédelem és a fenntarthatóság szellemében történő nevelés folyamatos feladatunk, ezért az előző tanévekhez hasonlóan április 19-23-ig tartó Fenntarthatósági Témahétbe idén is nevezzük iskolánk 8. osztályosait. Felelős: Müller Éva Ilona.
- Fontosnak látjuk a tankerület általános iskoláinak természettudományos tanáraival történő kapcsolatkiépítést és kapcsolatápolást. E célból ebben a tanévben is részt veszünk a természettudományos munkacsoport megbeszélésein.
- A tanév során 2 alkalommal munkaközösségi megbeszélés keretében megosztjuk egymással jógyakorlatainkat, tapasztalatainkat.

- **Kiemelt feladatok a 2026/2027. tanév során**

- Az őszi érettségi időszakban néhány diákunk előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni. Kiemelt feladatunk a megfelelő tételsorok előkészítése, a diákok segítése a választható projektérettségi megvalósításában.
- A közép- és emelt szintű érettségi vizsgákra való felkészítés a fakultációs órákon történik a 11. évfolyamon heti 4 órában (a természettudomány órák átcsoportosításával), a 12. évfolyamon heti 3 órában.
- Szertáraink, eszközparkunk elavultsága miatt kiemelt figyelmet fordítunk az eszközfejlesztési pályázatokra. Az adódó lehetőségeket nem hagyhatjuk kicsúszni a kezeink közül. Egy megújuló eszközpark nagyban járulhatna hozzá mind a tanóráink érdekesebbé tételéhez, mind az érettségire való sikeres felkészüléshez.

- **Tanulmányi versenyek**

- Kisfaludy Ötpróba: Természettudományos vetélkedő a reál munkaközösséggel együttműködve:
  2026. szeptember 22-én a 6-8. évfolyam számára 3 fős csapatokkal
  2026. február 4-én a 9-12. évfolyam számára a Kisfaludy projektnap keretében 4 fős csapatokkal
- A 7-8. évfolyam versenyei:
  - Pár-baj (7-8. osztály) (Mohács Térségi Általános Iskola – Széchenyi Iskola (Kapcsolattartás és szervezés felelőse: Kedves Ferenc)
  - Fenntarthatósági Kupa (8. osztály)
  - Geokvíz verseny Bonyhád (7-10. évfolyam)
  - Tankerületi Természettudományi verseny
- A 9-12. évfolyam versenyei:
  - Lóczy Lajos országos középiskolai földrajzi tanulmányi verseny (2. fordulótól fizetős)
  - Jakucs László Középiskolai Földrajzverseny
  - Fodor József Biológia Verseny (Kaposvár) (≈2500,-/fő)
  - Megyei Biológiaverseny
  - Hevesy György kémiaverseny
  - OKTV: földrajz, biológia, kémia

- **Tervezett mérések**

- Az őszi és a tavaszi érettségi időszakban előrehozott vagy rendes érettségi vizsgát tevő diákjaink felkészülését segítjük.
- 2026 októberében és 2027 áprilisában próbaérettségi vizsgákat szervezünk minden természettudományból érettségiző tanulóink számára.

- A tavasszal zajló természettudományos kompetenciamérésben érintett diákjaink felkészülését segítjük.

- **Ütemterv a 2026/2027. tanévre**

hónap	nap	program
szeptember	25.	Kutatók éjszakája
	29.	Kisfaludy Ötpróba (Term.tud.-Reál) HŐKUPOLA
október	12-22	Paks, Bátaapáti
	13-22.	Középszintű írásbeli érettségik
november	16-20.	Középszintű szóbeli érettségik
		Véradás
	23-27.	1 nap Tanulmányi kirándulás: Pécs
december		Madarak gondozása
január		Tanulmányi versenyek
február	3.	Kisfaludy Ötpróba - Projektnap
március		Véradás
április	19-23.	Fenntarthatósági Témahét
		Próbaérettségik
május		Közép és emelt szintű írásbeli érettségi
június		Közép és emelt szintű szóbeli érettségi

- **Egyéb**

Az idei tanévben Kassai Dávid kezdi meg tanítási gyakorlatát iskolánkban földrajz tantárgyból. A mentorálásáért Lieliné Darabos Eszter és Müller Éva Ilona felelősek.

12.7 A MKKG Nevelési Munkaközösségének munkaterve

Készítette: Horváth Bernadett munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai és a tanított tantárgyak:

Angyal Tünde (10.b)	**matematika**
Acélné Göndöcs Szilvia (7.c)	**német nyelv**
Baumgärtner Annamária (11.c)	**német nyelv, fizika**
Csontos Orsolya (8.c)	**angol nyelv, német nyelv**
Garainé Hollender Beáta (9.c)	**matematika**
Hermann Klára (9.nya)	**matematika, fizika**
Horváth Bernadett (12.b)	**angol nyelv, német nyelv**
Iváncsitsné Major Szilvia (10.c)	**magyar nyelv és irodalom**
Käsz Roland	**testnevelés, biológia**
Leveles László (11.b)	**történelem**
Müller Éva Ilona (11.a)	**biológia, természettudomány**
Sümeginé Juhos Magdolna (9.a)	**angol nyelv**
Szabó-Hangya Levente (9.b)	**angol nyelv**
Szabó-Kiss Ágnes (12.a)	**magyar nyelv**
Takaróné Neidhardt Szilvia (12.c)	**testnevelés**
Tiszai György (10.a)	**testnevelés**

A munkaközösség céljai és általános feladatai:

- **Évközi általános feladatok és folyamatos tevékenységek**

A munkaközösség céljait az iskola pedagógiai programja és az iskolavezetés által megfogalmazott feladatok határozzák meg. Így feladataink közé tartozik a személyiség- és közösségfejlesztés, az egészséges életmódra nevelés, a helyes értékrend kialakítása, a droghasználat és különböző függőségek megelőzését támogató preventív előadások és foglalkozások, védőnő és iskolarendőr bevonása a preventív előadásokba, a házirend betartatása, az iskolai sportélet erősítése.
Fontos feladat az egységes szemlélet erősítése a tanulók magatartása, a kulturált viselkedés (rongálások, padfirka, szemetelés megszüntetése) és a kulturált, szélsőségektől mentes megjelenés, valamint a reggeli, és tanórai késések csökkentése érdekében.
Új osztályainkban (7.c, 9.nya és 9.b) az osztályközösség alakítása, az iskolai követelményekhez és elvárásokhoz való alkalmazkodás, a beilleszkedés elősegítése a feladat. A 10. és 11. évfolyamokon a pályaorientáció és az érettségire előkészítő csoportokba való jelentkezés kap központi szerepet.
A 11. és 12. évfolyamon az érettségire, a munkába állásra való felkészülést kiemelten kezeljük. Különösen fontos, hogy az érettségivel és a felvételi jelentkezéssel kapcsolatos információkat naprakészen kövessük a lehetséges változások miatt.
A munkaközösség tagjai közül többen részt vesznek a törvényben kötelező jelleggel előírt közösségi szolgálattal kapcsolatos szervezési feladatokban, illetve ellátják azok adminisztrációs teendőit. A feladat koordinálását Klieber Ildikó látja el.
Szabó-Kiss Ágnes részmunkaidőben iskolapszichológusként külön teremben egyéni beosztás szerint segíti a diákokat, tanárokat, szülőket. Az idei tanévben is szülői fórumot tart öt alkalommal az érdeklődőknek. Pályaorientációs tanácsadást is vállal.
A munkaközösség vezetője koordinálja a munkát, módosítja a munkatervet az aktuális feladatoknak megfelelően, megbeszéléseket szervez a munkaközösség tagjai számára és kapcsolatot tart a szülők közösségével.

- **Kiemelt feladatok a 2026/2027. tanév során**

A tavalyi tanévben bevezetésre került iskolánkban az ENABLE Anti-bullying Program, melynek egyik modulját (SEL vagy AB) a bejövő osztályokban az osztályfőnökök az idei tanévben megvalósítják. A foglalkozások lebonyolításához szükséges felkészítést és anyagot az osztályfőnökök megkapták, a tanév során ezzel kapcsolatban Hadfiné Schvilinger Sarolta és Horváth Bernadett segítségét kérhetik.
Kiemelt figyelmet kell fordítanunk a hiányzások pontos rögzítésére, az igazolások beszedésére. Az iskola nem használ ellenőrző könyvet, így minden igazolást digitálisan kérünk a Kréta rendszerébe feltöltve.
A testnevelés órákon nagy figyelmet szentelünk a könnyített testnevelési feladatoknak is.
Munkaközösségünk tagjai aktív szerepet vállalnak a tanév során szervezendő rendezvények előkészítésében és lebonyolításában.
A közösségépítés kapcsán fontos feladatnak tartjuk a szülőkkel, illetve a tankerület iskoláival, azok pedagógusaival szorosabb kapcsolat kiépítését. Az idei tanévben szintén kiemelt feladat a beiskolázási mutatók megtartása, ezt a célt szolgálja a Kisfaludy Ötpróba is, melyen a tankerület általános iskoláiba járó tanulók is részt vehetnek.
Tavasszal a 16 évet betöltött diákok számára lehetőség nyílik az iskolában ingyenes Kresz vizsga és elsősegély vizsga letételére.
További kiemelt feladat a kompetenciák fejlesztése. Az idei tanévben digitális mérés, valamint tantárgyi mérések is várhatóak. A tanulók ezen mérésekre történő felkészítése minden szaktanár feladata. A tanév eleji és végi szintfelmérések szintén fontos információkkal szolgálnak a tanulók fejlődésével kapcsolatban.
Kiemelt feladat továbbá az esetlegesen elmaradt tananyagok pótlása és az előző tanév anyagának év eleji átismétlése is.

- **Tanulmányi versenyek (TERVEZETT SPORTVERSENYEK)**

Időpont	Sportág	Nevez és csapatokat összeállít	Felkészítő/kísérő
	Futsal IV.	Käsz Roland	Käsz Roland
	Futsal V-VI.	Käsz Roland	Käsz Roland
	Labdarúgás IV.	Käsz Roland	Käsz Roland
	Labdarúgás V-VI.	Käsz Roland	Käsz Roland
Okt.	Haditorna - megyei verseny: Pécs	Takaróné Neidhardt Szilvia	Takaróné Neidhardt Szilvia
Okt./Dec.	Kézilabda Diákolimpia	Takaróné Neidhardt Szilvia	Takaróné Neidhardt Szilvia
Nov.	György Adrienn Kézilabda Emléktorna: Mohács	Takaróné Neidhardt Szilvia	Takaróné Neidhardt Szilvia
Nov.	Floorball DO megyei verseny: Pécs	Takaróné Neidhardt Szilvia	Takaróné Neidhardt Szilvia
Dec.	Floorball orsz. elődöntő: Paks	Takaróné Neidhardt Szilvia	Takaróné Neidhardt Szilvia
Jan.	Floorball orsz. döntő: Eger	Takaróné Neidhardt Szilvia	Takaróné Neidhardt Szilvia
Márc.	Floorball Unihoki DO orsz. elődöntő: Paks	Takaróné Neidhardt Szilvia	Takaróné Neidhardt Szilvia
Szept.	Atlétika ÜCSB IV-V-VI KCS	Tiszai György	Tiszai György
Okt.	Röplabda Diákolimpia Fiú V-VI. KCS.	Tiszai György	Tiszai György
Okt.	Röplabda Diákolimpia Lány V-VI. KCS.	Tiszai György	Tiszai György
Okt.	Mezei Futóverseny IV. KCS.	Tiszai György	Tiszai György
Okt.	Mezei Futóverseny V-VI. KCS.	Tiszai György	Tiszai György
Márc.	Lábtoll-labda Bajnokság V-VI. KCS.	Tiszai György	Tiszai György

Ápr.	Atlétika Pályabajnokság V-VI. KCS.	Tiszai György	Tiszai György
Ápr.	Atlétika Pályabajnokság IV. KCS.	Tiszai György	Tiszai György

- **Tervezett mérések**

  NETFIT-mérés

- **Ütemterv a 2026/2027. tanévre**

Augusztus – Szeptember

éves munkaterv megbeszélése
Határidő: aug. 25.
Felelős: Horváth

az új osztályfőnökök felkészítése, az új osztályok fogadásával kapcsolatos feladatok megbeszélése
Határidő: aug. 25.
Felelős: Horváth

új kisfaludysok fogadása
Határidő: aug. 27.
Felelős: Acélné, Hermann, Szabó-Hangya

MKKG sítábor jan. (érdeklődés felmérése alapján)
Határidő: szept. – folyamatos
Felelős: Tiszai

őszi érettségi vizsgák előkészítése
Határidő: szept. 3., folyamatos
Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

szülői értekezlet minden osztályban
Határidő: szept. 9.
Felelős: osztályfőnökök

SZK megbeszélés
Határidő: szept. 14.
Felelős: Horváth

DSK-felmentések leadása,
gyógytestnevelésre szoruló tanulók felmérése
Határidő: szept. 14.
Felelős: Käsz, Takaróné, Tiszai

tanév eleji adminisztrációs feladatok elvégzése
Határidő: szept. 14.
Felelős: osztályfőnökök

egy osztályban tanítók megbeszélése 9.nya
Határidő: szept. 16.
Felelős: Hermann, szaktanárok

egy osztályban tanítók megbeszélése 7.c
Határidő: szept. 23.
Felelős: Acélné, szaktanárok

Kisfaludy Ötpróba (természettudomány)
Határidő: szept. 29.
Felelős: Természettudományos MK

egy osztályban tanítók megbeszélése 9.a
Határidő: szept. 30.
Felelős: Sümeginé, szaktanárok

Október

szecskaavató
Határidő: okt. 2.
Felelős: Szabó-Kiss, Szabó-Hangya

megemlékezés az aradi vértanúkról
Határidő: okt. 6.
Felelős: Humán MK

egy osztályban tanítók megbeszélése 9.b
Határidő: okt. 7.
Felelős: Szabó-Hangya, szaktanárok

drogprevenciós előadás I. a 7-8. évfolyamnak
Határidő: okt. 7.
Felelős: Acélné, Csontos, iskolavezetés

utazás Strasbourgba (EPAS)
Határidő: okt. 8-11.
Felelős: Horváthné, Kunovszkiné

őszi érettségi vizsgaidőszak
Határidő: okt. 10 – nov. 21.
Felelős: iskolavezetés, tantestület

Nyugdíjas kollégák fogadása	Határidő: okt. 13. Felelős: tantestület
Kisfaludy Ötpróba (német)	Határidő: okt. 14. Felelős: Német MK
megemlékezés október 23-ról	Határidő: okt. 22. Felelős: Humán MK
utazás Londonba	Határidő: okt. 22 - 28. Felelős: Angol MK
Halloween piknik	Határidő: okt. 22. Felelős: DB
SZK megbeszélés	Határidő: a hónap folyamán Felelős: Horváth

November

előkészületek a szalagavatóra	Határidő: folyamatos Felelős: Hadfiné, Szabó-Kiss
nyílt napok	Határidő: nov. 3 - 5. Felelős: iskolavezetés, szaktanárok
drogprevenciós előadás a 9.nya osztálynak	Határidő: nov. 3. Felelős: Hermann, iskolavezetés
drogprevenciós előadás II. a 7-8. évfolyamnak	Határidő: nov. 4. Felelős: Acélné, Csontos, iskolavezetés
emelt szóbeli érettségi	Határidő: nov. 5-9. Felelős: iskolavezetés, szaktanárok
Kisfaludy Ötpróba (humán)	Határidő: nov. 11. Felelős: Humán MK
fogadóóra	Határidő: nov. 11. Felelős: tantestület
középszintű szóbeli érettségi	Határidő: nov. 16-20. Felelős: iskolavezetés, szaktanárok
Előkészítő I.	Határidő: nov. 20. Felelős: szaktanárok
Előkészítő II.	Határidő: nov. 27. Felelős: szaktanárok
Szülők-nevelők bálja	Határidő: a hónap folyamán Felelős: Horváth

December

Kisfaludy Ötpróba (angol)	Határidő: dec. 1. Felelős: Angol MK
Mikulás-ünnepség az intézményben dolgozók gyermekeinek	Határidő: dec. 7. Felelős:10.c, Iváncsitsné
szalagavató	Határidő: dec. 11. Felelős: Horváth, Baumgärtner, 11. és 12. évf.
pályaorientációs projektnap	Határidő: dec. 17. Felelős: iskolavezetés, osztályfőnökök
karácsonyi ünnepség	Határidő: dec. 18. Felelős: osztályfőnökök

Január

7.-12. évfolyamokon a felmérések elvégzése (NETFIT)	Határidő: jan. 5 – máj. 5. Felelős: Käsz, Takaróné, Tiszai

osztályozó vizsgák	Határidő: jan. 4-8. Felelős: iskolavezetés, szaktanárok
fogadóóra, szülői értekezlet (6 osztályos)	Határidő: jan. 6. Felelős: tantestület, iskolavezetés
nyílt nap (6 osztályos)	Határidő: jan. 7. Felelős: iskolavezetés, szaktanárok
Előkészítő III.	Határidő: nov. 27. Felelős: szaktanárok
Kisfaludy Ötpróba: Sport	Határidő: jan. 12. Felelős: Käsz, Takaróné, Tiszai
Előkészítő IV.	Határidő: nov. 15. Felelős: szaktanárok
a félév zárásával kapcsolatos teendők	Határidő: január 22. Felelős: osztályfőnökök
központi felvételi	Határidő: jan. 23. Felelős: iskolavezetés
egy osztályban tanítók megbeszélése (12.a, 12.b) Felelős: Szabó-Kiss, Horváth, szaktanárok	Határidő: jan. 27.

Február

központi felvételi megtekintés	Határidő: febr. 2. Felelős: vezetőség
központi felvételi pótnap	Határidő: febr. 3. Felelős: vezetőség
Kisfaludy Projektnap (Ötpróbák), félévi értekezlet	Határidő: febr. 3. Felelős: tantestület
egy osztályban tanítók megbeszélése: 12.c szülői értekezlet osztályfőnökök	Határidő: febr. 10. Felelős: Takaróné, szaktanárok,
érettségi, előrehozott érettségi, felsőoktatási jelentkezés	Határidő: febr. 15. Felelős: osztályfőnökök
megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól (városi ünnepség)	Határidő: febr. 25. Felelős: Humán MK

Március

megemlékezés márc.15-ről	Határidő: márc. 11. Felelős: Hermann, 9.nya
próbaérettségik kezdete	Határidő: márc. 16 - . Felelős: szaktanárok
fogadóóra	Határidő: márc. 17. Felelős: tantestület
digitális mérések	Határidő: márc. 22 – máj. 28. Felelős: iskolavezetés
DB nap	Határidő: márc. 24. Felelős: Lieliné, DB

Április

osztályozó vizsgák (írásbeli)	Határidő: ápr. 12 – 16. Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok
megemlékezés a holokauszt áldozatairól	Határidő: ápr. 16. Felelős: Humán MK
ballagási előkészületek	Határidő: folyamatos Felelős: Takaróné, Leveles, 11.a, 11.b, 11.c

ballagás	Határidő: ápr. 30. 17 óra Felelős: Takaróné, Leveles, 11. és 12. évfolyam

Május

érettségi vizsgák	Határidő: máj. 3 – máj. 24. Felelős: iskolavezetés
év végi vizsgák	Határidő: máj. 24. - Felelős: szaktanárok
projektnap	Határidő: máj. 28. Felelős: osztályfőnökök

Június

emelt szóbeli érettségi	Határidő: jún.2 - 9. Felelős: iskolavezetés, szaktanárok
Nemzeti Összetartozás Napja	Határidő: jún. 4. Felelős: Humán MK
osztályozó vizsgák	Határidő: jún. 7 – 11. Felelős: szaktanárok
Kisfaludy Piknik	Határidő: jún. 18. Felelős: Horváth, nevelési MK
a tanév zárása, adminisztrációs feladatok	Határidő: jún. 18. Felelős: osztályfőnökök
középszintű szóbeli érettségi	Határidő: jún. 21-25. Felelős: iskolavezetés, szaktanárok
tanévzáró ünnepség	Határidő: jún. 22. 18:00 óra Felelős: osztályfőnökök
beiratkozás	Határidő: jún. 25. Felelős: iskolavezetés, osztályfőnökök
tanévzáró értekezlet	Határidő: jún. 30. Felelős: iskolavezetés

- **Egyéb**

- pályázat a lengyel cserekapcsolatra (V4)
- Erasmus+ nyertes pályázat tavasszal Németországba
- EPAS program: utazás Strasbourgba
- szülőket kérjük, hogy lehetőség szerint a kollégákkal a heti fogadóórájukon vegyék fel a kapcsolatot

12.8 A MKKG Diákönkormányzatának Munkaterve

Készítette: Lieliné Darabos Eszter diákönkormányzatot segítő pedagógus

1. A diákönkormányzat tagjai:

7.c	**tanuló**	**tanuló**		**10.c**	**tanuló**	**tanuló**
8.c	**tanuló**	**tanuló**		**11.a**	**tanuló**	**tanuló**
9.nya	**tanuló**	**tanuló**		**11.b**	**tanuló**	**tanuló**
9.a	**tanuló**	**tanuló**		**11.c**	**tanuló**	**tanuló**
9.b	**tanuló**	**tanuló**		**12.a**	**tanuló**	**tanuló**
9.c	**tanuló**	**tanuló**		**12.b**	**tanuló**	**tanuló**
10.a	**tanuló**	**tanuló**		**12.c**	**tanuló**	**tanuló**
10.b	**tanuló**	**tanuló**				

2. Évközi általános feladatok és folyamatos tevékenységek

Az iskolai Diákönkormányzat a 2026-2027. tanévben az SZMSZ-ben foglaltak szerint szeretné folytatni működését, az iskolai életet és a Diákönkormányzat tevékenységét szabályozó dokumentumok (Házirend, SZMSZ, DÖK munkaterv stb.) figyelembe vételével. A feladatok folyamatos ellátását a havi rendszerességgel megtartandó diákönkormányzati ülések és az osztályok által választott DÖK-képviselők aktív közreműködése biztosítja. Szükség esetén a DÖK vezetése rendkívüli gyűlés összehívását is kezdeményezheti, ha az aktuálisan felmerülő kérdések ezt megkívánják.

A Diákönkormányzat az iskola valamennyi osztályának együttműködésével végzi tevékenységét. A DÖK az osztályonként választott 2 fős képviseletből áll össze, amely gyűléseit a patrónus tanár jelenlétében, a DÖK szeptemberi tisztújító közgyűlésén választandó elnökének (igazolt távolléte esetén helyettesének) levezetése mellett tartja meg. Az iskolavezetéssel való közvetlen kapcsolattartásról az iskola igazgatója, Hahnerné Feth Gabriella gondoskodik, aki szükség esetén személyesen is részt vesz az üléseken, akadályoztatása esetén képviseletét az igazgatóhelyettes látja el.

A DÖK Munkaterve a korábbi évek gyakorlatát követi, kiegészítve természetesen azokkal az elemekkel, melyek a folyamatos megújulást, a feladatkörök bővítését jelentik. A cél továbbra is a tanulók és a pedagógus közösség hatékony együttműködésének biztosítása, összhangban az oktató-nevelő munka diákszemléletű támogatásával, illetve a diákság kortársi kapcsolatainak bővítésével, a szabadidő optimális eltöltésének elősegítésével.

A Diákönkormányzat mind – a működéséhez szorosan kapcsolódó – általános, mind pedig az esetenként adódó, speciális feladatok ellátását örömmel vállalja az iskolai élet gördülékeny szervezése érdekében. A DÖK képviselői a fentiek fényében érdeklődési körükkel egybecsengő feladatokért vállalhatnak alkalmi, ill. az egész tanévre szóló felelősséget (pl.iskolarádió működtetése, pályázatok, versenyek, jogszabályi változások figyelemmel kísérése, közösségi programok szervezése stb.).

A DÖK elnöke: tanuló

Helyettese: tanuló

A Diákbizottságot segítő pedagógus: Lieliné Darabos Eszter

3. Kiemelt feladatok a 2026/2027-es tanév során

Konkrét feladataink és elképzeléseink a 2026-27-es tanévre nézve az alábbiakban foglalhatók össze:

- az iskola alapdokumentumainak, szabályzatainak véleményezése, javaslattételi jog gyakorlása;
- segítségnyújtás a tanév kiemelkedő eseményeinek megszervezéséhez (szecskaavató, halloweeni piknik, nyílt napok, szalagavató, DB nap, ballagás stb.);

- közreműködés iskolánk népszerűsítésében
- fegyelmi eljárás lefolytatásában való részvétel;
- a korosztályi és iskolai problémák megoldásának elősegítése, megoldások keresése a diákság bevonásával (dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, agresszió, deviáns magatartás elleni küzdelem; környezettudatos életmód kialakítása; tehetségek támogatása; integrációs folyamatok elősegítése);
- a közösségi szolgálat megszervezésével kapcsolatos feladatok ellátásának elősegítése;
- a diákönkormányzatok működéséhez kapcsolódó fórumokon való részvétel
- az elmúlt években megteremtett hagyományok folytatása, új hagyományok teremtése.

4. Ütemterv a 2026/2027-es tanévre

Szeptember:
- Alakuló ülés: vezetőség megválasztása, SZMSZ, munkaterv elkészítése
- Szecskaavató szervezése

Október:
- Havi DB gyűlés
- Halloween-party megszervezése, lebonyolítása

November:
- Havi DB gyűlés
- Nyílt napok lebonyolításának segítése
- Osztályterem- dekorációs verseny

December:
- Havi DB gyűlés
- Pályaorientációs nap lebonyolításának segítése
- DÖK - Mikulás meglepetése
- Karácsonyi jótékonykodás

Január:
- Havi DB gyűlés
- Félévi munka értékelése

Február:
- Havi DB gyűlés
- Kisfaludy Projekt Nap versenyeinek propagálása

Március:
- Havi DB gyűlés
- DB nap szervezése –Perpetuum mobile címmel
- DB nap lebonyolítása– Perpetuum mobile címmel

Április:
- Havi DB gyűlés
- Ballagás

Május:
- Havi DB gyűlés
- DB csapatösszetartás

Június :
- DB, csapatösszetartás ,kirándulás
- DB, csapatösszetartás ,Kisfaludy piknik
- Évzáró gyűlés: az éves munka értékelése, reflexiók

12.9 Iskolai és Ifjúsági Védőnői Munkaterve és Egészségnevelési programja

Készítette: Szépné Vámosi Anikó Tel.:06 20/2600495
Elérhetőség: Hétfő, Szerda 8.00 h- 15.00 h

Iskolaorvos: Dr Major László
Rendelés: Szerda: 8:00h-12:00h
Tel: 06 20/3261950

Iskolapszichológus: Szabó-Kiss Ágnes
Időpont kérése: 06 69 /311-255
Elérhetőség: Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnázium

Mohács Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
Vezető: Fehér László
Tel.:06 69-302-562
Mohácsi területet ellátó szociális munkások: Kovácsné Bernula Tünde
Tel.:06 69/302-562

Iskolafogászat: Dr Rázsics Andrea
Tel.:06 20/4944252
Rendelési idő: Hétfő, Szerda, Péntek: 7:30-14.00 h
Kedd, Csütörtök: 10:00 h-17:00 h

Kollégistákat ellátó orvos: Dr Hartmann Ágnes
Tel.: 06 69 511-153
Rendelés: Hétfő, Kedd:12:00-15:30h szerda:8:00-12:00h Csütörtök:8:00-10:00h,

Egészségügyi szolgáltatásokat ellátó személyek elérhetőségei a védőnői iroda ajtaján megtalálható.

Munkaterv havonkénti lebontása

Szeptember

- Kréta program használatának megismerése, munkafolyamat elektronikus vezetése
- Éves védőnői statisztikai jelentés elkészítése az NNGYK felé
- Szülői értekezleteken való részvétel
- Egészségügyi törzslapok osztályba rendezése
- Törzslap kikérők elküldése
- Szociálisan veszélyeztetett diákok névsorának, problémáinak megismerése
- Pszichológussal minden héten egy óra megbeszélés: tanulók problémáinak felismeréséről, segítéséről, további szakemberek bevonásáról
- Tanév rendjének megismerése
- Iskola orvosával megbeszélés a tanév rendjéről
- Egészségügyi dobozok ellenőrzése, hiány pótlása, ebédlőben, védőnői tanácsadóban
- Tervezett szűrések, egészségnevelő órák előkészítése
- Tanácsadóban lévő tárgyak leltározása 26/1997 (IX.3) NM rendelet szerint
- Tűzvédelmi oktatáson részvétel / Polg. hivatalban/
- Fogászati szűrések előkészítése
- Munkaterv, egészségnevelési program, egészségnevelési címjegyzék elkészítése
- Testnevelési kategóriák összesítése minden évfolyamon
- 7. osztályosok Hepatitis B és HPV oltás szervezése

- 8. osztályosok védőnői orvosi vizsgálata (alkalmassági tényezők kiszűrése, továbbtanulás esetén)
- Gondozási feladatok

Október:

- Tisztasági vizsgálat 7. 8. osztályban, szükség szerint további évfolyamokon is
- 12.a osztályosok védőnői, orvosi szűrővizsgálata
- 7. osztályosok Hepatitis B és a HPV beadásában segédkezés
- Oltási jelentések elkészítése
- Felkészülés ANTSZ ellenőrzésre (dokumentáció áttekintése)
- 16 éves diákok védőnői és orvosi záró vizsgálata
- Gondozási feladatok
- Egészségnevelő órák szervezése, tartása
- Egészségügyi törzslapok adatainak ellenőrzése, pótlása, osztályba rendezése
- Fogászati szűrővizsgálatok megszervezése, végrehajtása
- Büfé ellenőrzése
- Szűrések folyamán gyógytestnevelési kategória besorolásában segédkezés
- A kiszűrt diákok gondozása, probléma feltárás, probléma megoldása lehetőség szerint

November:

- 12.b osztályosok védőnői, orvosi szűrővizsgálata
- 16 éves diákok védőnői és orvosi záró vizsgálata
- Pótoltások megszervezése
- Oltási jelentések elkészítése
- Szükség szerint tisztasági vizsgálat
- Elsősegély vizsgára felkészítése (jogosítványhoz)
- Hiányzó törzslapok pótlása
- Fogászati szűrővizsgálat és egyben egészségnevelési lehetőség folytatása
- Egészségnevelő órák tartása
- A félév folyamán, továbbképzésen való részvétel
- Gyógytestnevelésen résztvevő diákok névsorán elkészítése, óra látogatása
- Ifjúsági felelőssel kapcsolattartása, problémák megbeszélése. Intézkedés.
- Gondozási feladatok
- Védőnői értekezleten részvétel
- Továbbképzésen részvétel

December:

- 12.c osztályosok védőnői, orvosi szűrővizsgálata
- 16 éves diákok védőnői és orvosi záró vizsgálata
- Gondozási feladatok
- Egészségnevelő órák tartása
- Fogászati szűrővizsgálatok szervezése, egészségnevelés
- Feltárt problémák megbeszélése
- Karácsonyi Ünnepségen részvétel
- HPV védőoltás regisztrációja az OSZIR-ban
- Törzslapok pótlása
- Elsősegély vizsgára felkészítése (jogosítványhoz)

Január:

- 2026/2027 I. félév védőnői munkáról beszámoló elkészítése
- 10.a osztály védőnői, orvosi szűrővizsgálata
- 16 éves diákok védőnői és orvosi záró vizsgálata

- Tisztasági vizsgálat 7. 8. osztályban, szükség szerint további évfolyamokon is
- Gondozási feladatok
- Egészségfejlesztő programok folytatása
- Tanácsadó leltárának elkészítése
- II. félévben való továbbképzés megtervezése
- Fogászati szűrővizsgálatok szervezés

Február:

- Hiányzó gyógyszerek igénylésének elkészítése, igazgatónővel való megbeszélése
- Szükség szerint tisztasági vizsgálat
- Gondozási feladatok ellátása
- 10.b védőnői, orvosi szűrővizsgálata
- Elsősegély vizsgára felkészítése (jogosítványhoz)
- 16 éves tanulók védőnői és orvosi záró vizsgálata
- Védőnői értekezleten, tantestületi értekezleten részvétel igény szerint
- Egészségügyi dobozainak ellenőrzése
- Fogászati szűrővizsgálatok megszervezése
- Egészségnevelő órák tartása
- 11. osztályosok mell, here önvizsgálatának megtanítása

Március:

- 10.c osztály védőnői, orvosi szűrővizsgálata
- 16 éves tanulók védőnői és orvosi záró vizsgálata
- Fogászati szűrővizsgálat szervezése
- Egészségnevelési programok folytatása
- Tisztasági vizsgálat szükség szerint
- Gondozási feladatok
- Tantestületi értekezleten részvétel
- Családvédelmi, Ifjúságvédelmi Szolgálattal kapcsolattartás felmerülő problémák megbeszélése. Intézkedés.
- 11. osztályosok mell, here önvizsgálatának megtanítása
- Március 15. Ünnepségen részvétel
- Hepatitis B és a HPV oltás megszervezése, beadásában segédkezés

Április:

- Elmaradt védőnői és orvosi vizsgálatok pótlása 8.10.12. évfolyamon
- OSZIR jelentés elkészítése védőoltásokról
- Hepatitis B védőoltás III.
- Gondozási feladatok
- Egészségnevelő programok folytatása
- Fogászati szűrővizsgálatok szervezése
- Tisztasági vizsgálat 7. 8. osztályban, szükség szerint további évfolyamokon is
- Diáknapi programok megszervezésének segítése
- Ballagáson egészségügyi felügyelet biztosítása
- Ballagáson egészségügyi felügyelet biztosítás

Május

- Alkalmassági vizsgálatok befejezése, értékelése
- Elmaradt védőnői és orvosi vizsgálatok pótlása
- 9. évfolyam védőnői szűrővizsgálata
- Prevenciós programok folytatása
- Fogászati szűrővizsgálat befejezése

- Gondozási feladatok ellátása
- Eü. dobozának ellenőrzése, hiányzó eszközök pótlása

Június:

- 2026/2027. tanév éves jelentésének elkészítése
- 2026/2027. tanév szöveges beszámolójának elkészítése
- Tanévzáró értekezleten az éves munkáról beszámoló
- Egészségfejlesztő program befejezése, utolsó óralehetőségek kihasználása
- Gondozási feladatok: gondozott diákok nyári ellátásának lehetőségeiről tájékoztatás
- Tanévzáró ünnepségen egészségügyi felügyelet biztosítása

Július: Szabadság

Augusztus:

- Iskolába beiratkozott diákok névsorának beszerzése
- Egészségügyi törzslapok gyűjtése
- Éves iskolai programtervezet beszerzése
- Egészségnevelő, egészségkultúra tanórák igénylésének leadása
- Fogászattal való kapcsolatfelvétel, szűrések elkezdéséről
- Iskolaorvossal kapcsolatfelvétel szűrések, alkalmassági vizsgálatok elkezdése, iskolaorvossal
- Iskolavédőnői továbbképzések listájának beszerzése
- Szükséges irodaeszközök, gyógyszerek, egészségügyi. dobozok felmérése beszerzése

Egészségnevelési Program – 2026/2027. tanév

7. osztály

1. *Tinédzserkor testi- lelki változások*
2. *Testi higiéné - Előadó: Szépné Vámosi Anikó*

8. évfolyam

1. *Női és férfi nemi szervek működése tinédzser korban*
2. *Testi higiéné Előadó: Szépné Vámosi Anikó*

9. évfolyam

1.Beszéljünk erről (Czeizel program)

2. Dohányzás káros hatásai

Előadó: Szépné Vámosi Anikó

3. Tudatos eszközhasználat

Áldás vagy átok? Telefon, TV, számítógép, internet

10. évfolyam

1.Dohányzás

- Dohányzás története
- Dohányzás káros hatásai
- Dohányzás törvényi szabályozása Magyarországon

Előadó: Szépné Vámosi Anikó

2.Táplálkozás

- Egészséges táplálkozás. Miért? Mikor? Mi Módon?
- Helytelen táplálkozásból adódó betegségek: obesitás, anorexia, bulémia
- Együnk olcsón és egészségesen

Előadó: Szépné Vámosi Anikó

3. Elsősegélynyújtás
Én is tudok segíteni! Újraélesztés menete.

4. Tudatos eszközhasználat
Áldás vagy átok? Telefon, TV, számítógép, internet, Előadó : Szépné Vámosi Anikó

11. évfolyam

1. *Daganatos megbetegedések*

- Rákos megbetegedésekről általában (HPV vírusfertőzés)
- Önvizsgálat (mell, here): videó film megtekintése
- Szűrővizsgálatok fontossága

Előadó: Szépné Vámosi Anikó

2. *Alkohol prevenciós program*

- Alkohol fogyasztás története
- Alkohol élettani hatásai a szervezetre

3. *Tudatos eszközhasználat*

- Áldás vagy átok? Telefon, TV, számítógép, internet,

Előadó : Szépné Vámosi Anikó

12. évfolyam
1.Családi életre nevelés (Czeizel program)

- Optimális családtervezés
- Várandósság fiatal felnőtt korban
- Család
- Hol az én helyem ebben a világban? Milyen értékeket képviselek ÉN?

Előadó: Szépné Vámosi Anikó

Az előadások időpontját és időtartamát minden osztályfőnökökkel egyeztetem. Ezen kívül, egészségnevelő órákat lehet kérni, a programhoz csattolt címjegyzékből vagy az osztályfőnök által tapasztalt és fontosnak tartott egészségügyi problémákról.

Címjegyzék egészségnevelő órákhoz

1. Illemtan (köszönés, ruházat) 1óra
2. Önértékelés, az vagyok, akinek mások mondanak? 1ó.
4. Egészséges táplálkozás. Miért? Mikor? Mi módon? 1ó.
5. Szélsőséges táplálkozási szokások, betegségek 1ó.
6. Dohányzás káros hatásai 1ó.
7. Alkoholfogyasztás hatása az emberi szervezetre, társadalomra, családra 1ó.
8. Túlzott alkoholfogyasztás okai, kezelése 1ó.
9. Drogok egészségügyi veszélyei 1ó.
10. Drogok és a törvény 1ó.
11. Test higiénéje (fürdés, fogápolás, lábápolás stb…) 1ó.
12. Elsősegélynyújtás, amit egy diáknak tudni kell 1ó.
13. Elsősegélynyújtás alapjai 10 ó. gyakorlatot is tartalmaz
14. Család feladata, funkciói, szerkezet, változások a családban 1ó.
15. Párkapcsolat kialakítása 1ó.
16. Szerelem, szex, hűség 1ó.
17. Fogamzás, megtermékenyítés, fogamzásgátlás 1ó.
18. Abortusz 1ó.

19. Szexuális úton terjedő betegségek 1ó.
20. AIDS 1ó.
21. Emlő vizsgálata, 11. oszt leányoknak kötelező 1ó.
22. Here önvizsgálata, 11. oszt fiúknak kötelező 1ó.
23. Rákos megbetegedések okai, tünetei, kezelése 1ó.
24. Természetgyógyászat alapjai 1ó.